



เทศบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

เทศบาลตำบลเขาย้อย
อำเภอเขาย้อย จังหวัดเพชรบุรี

เทศบาลตำบลเขาย้อย
เขต/อำเภอ เขาย้อย จังหวัดเพชรบุรี

หมู่ที่ 5 ซอย- ถนนเพชรเกษม แขวง/ตำบล เขาย้อย
เขต/อำเภอ เขาย้อย จังหวัดเพชรบุรี 76140

พื้นที่	40.00 ตารางกิโลเมตร
ประชากรทั้งหมด	14,989 คน
ชาย	7,162 คน
หญิง	7,827 คน

ข้อมูล ณ วันที่ 26 กรกฎาคม 2567



ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ของ

เทศบาลตำบลเขาย้อย

อำเภอเขาย้อย จังหวัดเพชรบุรี

คำแถลงงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลเขาย้อย

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นของเทศบาลตำบลเขาย้อย จะได้เสนอเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ต่อสภาเทศบาลตำบลเขาย้อยอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นเทศบาลตำบลเขาย้อย จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ณ วันที่ 24 กรกฎาคม พ.ศ. 2567 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 282,017,904.39 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 211,295,307.11 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่องหนผู้กักขังและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่องหนผู้กักขัง จำนวน 4 โครงการ รวม 4,977,123.84 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

2.1 รายรับจริง จำนวน 138,952,692.36 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	16,426,764.75	บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	2,962,863.30	บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	1,714,946.27	บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการ	จำนวน	0.00	บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	104,638.70	บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00	บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	64,274,871.34	บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	53,468,608.00	บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 2,463,200.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 93,256,682.53 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	33,107,160.80	บาท
งบบุคลากร	จำนวน	30,784,423.70	บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	21,927,094.03	บาท
งบลงทุน	จำนวน	2,656,600.00	บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	4,781,404.00	บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00	บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 2,463,200.00 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 3,700,683.31 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

ค่าแถมงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เทศบาลตำบลเขาย้อย

อำเภอเขาย้อย จังหวัดเพชรบุรี

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2566	ประมาณการ ปี 2567	ประมาณการ ปี 2568
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	16,426,764.75	15,600,200.00	17,200,200.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	2,962,863.30	1,944,500.00	2,733,400.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	1,714,946.27	1,240,250.00	1,620,500.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	104,638.70	91,700.00	81,600.00
หมวดรายได้จากทุน	0.00	50,100.00	20,100.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	21,209,213.02	18,926,750.00	21,655,800.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	64,274,871.34	57,947,043.00	59,950,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	64,274,871.34	57,947,043.00	59,950,000.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	53,468,608.00	51,626,207.00	58,221,774.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	53,468,608.00	51,626,207.00	58,221,774.00
รวม	138,952,692.36	128,500,000.00	139,827,574.00

คำแถลงงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
เทศบาลตำบลเขาย้อย
อำเภอเขาย้อย จังหวัดเพชรบุรี

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2566	ประมาณการ ปี 2567	ประมาณการ ปี 2568
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	33,107,160.80	37,407,522.00	37,654,834.00
งบบุคลากร	30,784,423.70	40,661,760.00	46,946,020.00
งบดำเนินงาน	21,927,094.03	33,386,778.00	38,424,720.00
งบลงทุน	2,656,600.00	10,535,540.00	9,970,000.00
งบเงินอุดหนุน	4,781,404.00	6,508,400.00	6,832,000.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	93,256,682.53	128,500,000.00	139,827,574.00



ส่วนที่ 2

เทศบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ของ

เทศบาลตำบลเขาย้อย

อำเภอเขาย้อย จังหวัดเพชรบุรี

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของเทศบาลตำบลเขาย้อย
อำเภอเขาย้อย จังหวัดเพชรบุรี

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	25,990,660
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	6,545,900
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	17,604,560
แผนงานสาธารณสุข	6,825,020
แผนงานสังคมสงเคราะห์	4,261,780
แผนงานเคหะและชุมชน	10,446,900
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	5,113,500
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	5,643,780
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	18,214,640
แผนงานการเกษตร	185,000
แผนงานการพาณิชย์	1,341,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	37,654,834
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	139,827,574

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
เทศบาลตำบลเขาย้อย
อำเภอเขาย้อย จังหวัดเพชรบุรี

แผนงานงบกลาง

งบ	งาน	งบกลาง	รวม
งบกลาง		37,654,834	37,654,834
งบกลาง		37,654,834	37,654,834

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป	งานวางแผนสถิติและ วิชาการ	งานบริหารงานคลัง	งานควบคุมภายในและ การตรวจสอบภายใน	รวม
งบบุคลากร		9,205,640	502,560	5,742,840	547,320	15,998,360
	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	3,072,000	0	0	0	3,072,000
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	6,133,640	502,560	5,742,840	547,320	12,926,360
งบดำเนินงาน		5,076,400	180,000	4,401,000	19,000	9,676,400
	ค่าตอบแทน	899,400	0	262,000	0	1,161,400
	ค่าใช้สอย	2,648,000	150,000	3,769,000	15,000	6,582,000
	ค่าวัสดุ	780,000	30,000	285,000	4,000	1,099,000
	ค่าสาธารณูปโภค	749,000	0	85,000	0	834,000
งบลงทุน		211,500	8,900	60,000	35,500	315,900
	ค่าครุภัณฑ์	211,500	8,900	60,000	35,500	315,900
	รวม	14,493,540	691,460	10,203,840	601,820	25,990,660

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งบ	งาน	งานเทศกิจ	งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	รวม
งบบุคลากร		427,620	2,225,580	2,653,200
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		427,620	2,225,580	2,653,200
งบดำเนินงาน		61,000	1,980,000	2,041,000
ค่าใช้สอย		25,000	639,000	664,000
ค่าวัสดุ		20,000	1,240,000	1,260,000
ค่าสาธารณูปโภค		16,000	0	16,000
ค่าตอบแทน		0	101,000	101,000
งบลงทุน		28,900	1,822,800	1,851,700
ค่าครุภัณฑ์		28,900	1,587,800	1,616,700
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		0	235,000	235,000
	รวม	517,520	6,028,380	6,545,900

แผนงานการศึกษา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	รวม
งบบุคลากร		2,690,220	4,365,220	0	7,055,440
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		2,690,220	4,365,220	0	7,055,440
งบดำเนินงาน		171,000	6,019,320	95,000	6,285,320
ค่าตอบแทน		16,000	26,000	0	42,000
ค่าใช้สอย		115,000	3,531,820	75,000	3,721,820
ค่าวัสดุ		40,000	2,231,500	20,000	2,291,500
ค่าสาธารณูปโภค		0	230,000	0	230,000
งบลงทุน		0	141,800	0	141,800
ค่าครุภัณฑ์		0	141,800	0	141,800
งบเงินอุดหนุน		0	4,072,000	50,000	4,122,000
เงินอุดหนุน		0	4,072,000	50,000	4,122,000
	รวม	2,861,220	14,598,340	145,000	17,604,560

แผนงานสาธารณสุข

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม
งบบุคลากร		2,610,380	1,692,040	4,302,420
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		2,610,380	1,692,040	4,302,420
งบดำเนินงาน		1,175,000	1,105,000	2,280,000
ค่าตอบแทน		192,000	90,000	282,000
ค่าใช้สอย		548,000	338,000	886,000
ค่าวัสดุ		395,000	605,000	1,000,000
ค่าสาธารณูปโภค		40,000	72,000	112,000
งบลงทุน		63,500	179,100	242,600
ค่าครุภัณฑ์		63,500	179,100	242,600
	รวม	3,848,880	2,976,140	6,825,020

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม
งบบุคลากร		3,394,680	0	3,394,680
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		3,394,680	0	3,394,680
งบดำเนินงาน		661,000	70,000	731,000
ค่าตอบแทน		130,000	0	130,000
ค่าใช้สอย		356,000	70,000	426,000
ค่าวัสดุ		175,000	0	175,000
งบลงทุน		136,100	0	136,100
ค่าครุภัณฑ์		136,100	0	136,100
	รวม	4,191,780	70,000	4,261,780

แผนงานเคหะและชุมชน

งบ	งาน	งานไฟฟ้าและประปา	งานสวนสาธารณะ	งานกำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล	รวม
งบบุคลากร		0	240,000	3,072,000	3,312,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		0	240,000	3,072,000	3,312,000
งบดำเนินงาน		0	248,000	4,618,000	4,866,000
ค่าตอบแทน		0	3,000	225,000	228,000
ค่าใช้สอย		0	10,000	2,348,000	2,358,000
ค่าวัสดุ		0	80,000	2,045,000	2,125,000
ค่าสาธารณูปโภค		0	155,000	0	155,000
งบลงทุน		0	0	268,900	268,900
ค่าครุภัณฑ์		0	0	268,900	268,900
งบเงินอุดหนุน		2,000,000	0	0	2,000,000
เงินอุดหนุน		2,000,000	0	0	2,000,000
	รวม	2,000,000	488,000	7,958,900	10,446,900

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบ	งาน	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน		4,453,500	4,453,500
	ค่าตอบแทน	1,440,000	1,440,000
	ค่าใช้จ่าย	2,920,000	2,920,000
	ค่าสาธารณูปโภค	93,500	93,500
งบเงินอุดหนุน		660,000	660,000
	เงินอุดหนุน	660,000	660,000
	รวม	5,113,500	5,113,500

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	งานกีฬาและนันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว	รวม
งบบุคลากร		508,800	196,560	695,880	735,040	2,136,280
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		508,800	196,560	695,880	735,040	2,136,280
งบดำเนินงาน		0	625,000	1,975,500	316,000	2,916,500
ค่าตอบแทน		0	1,000	1,000	1,000	3,000
ค่าใช้สอย		0	469,000	1,554,000	315,000	2,338,000
ค่าวัสดุ		0	135,000	305,000	0	440,000
ค่าสาธารณูปโภค		0	20,000	115,500	0	135,500
งบลงทุน		0	498,000	43,000	0	541,000
ค่าครุภัณฑ์		0	498,000	43,000	0	541,000
งบเงินอุดหนุน		0	0	50,000	0	50,000
เงินอุดหนุน		0	0	50,000	0	50,000
	รวม	508,800	1,319,560	2,764,380	1,051,040	5,643,780

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	รวม
งบบุคลากร		2,839,740	5,253,900	8,093,640
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		2,839,740	5,253,900	8,093,640
งบดำเนินงาน		332,000	4,017,000	4,349,000
ค่าตอบแทน		112,000	53,000	165,000
ค่าใช้สอย		60,000	1,755,000	1,815,000
ค่าวัสดุ		160,000	2,209,000	2,369,000
งบลงทุน		0	5,772,000	5,772,000
ค่าครุภัณฑ์		0	960,000	960,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		0	4,812,000	4,812,000
	รวม	3,171,740	15,042,900	18,214,640

แผนงานการเกษตร

งบ	งาน	งานส่งเสริมการเกษตร	งานสิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ	รวม
งบดำเนินงาน		155,000	30,000	185,000
ค่าใช้จ่าย		125,000	30,000	155,000
ค่าวัสดุ		30,000	0	30,000
	รวม	155,000	30,000	185,000

แผนงานการพาณิชย์

งบ	งาน	งานตลาดสด	รวม
งบดำเนินงาน		641,000	641,000
ค่าใช้จ่าย		326,000	326,000
ค่าวัสดุ		195,000	195,000
ค่าสาธารณูปโภค		120,000	120,000
งบลงทุน		700,000	700,000
ค่าครุภัณฑ์		100,000	100,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		600,000	600,000
	รวม	1,341,000	1,341,000

เทศบัญญัติ
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
เทศบาลตำบลเขาย้อย
อำเภอเขาย้อย จังหวัดเพชรบุรี

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 มาตรา 65 จึงตราเทศบัญญัติขึ้นไว้ โดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลเขาย้อย และโดยความเห็นชอบของผู้ว่าราชการจังหวัดเพชรบุรี

- ข้อ 1 เทศบัญญัติ นี้เรียกว่า เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
- ข้อ 2 เทศบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2567 เป็นต้นไป
- ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 139,827,574 บาท
- ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนเป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 139,827,574 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	25,990,660
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	6,545,900
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	17,604,560
แผนงานสาธารณสุข	6,825,020
แผนงานสังคมสงเคราะห์	4,261,780
แผนงานเคหะและชุมชน	10,446,900
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	5,113,500
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	5,643,780
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	18,214,640
แผนงานการเกษตร	185,000
แผนงานการพาณิชย์	1,341,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	37,654,834
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	139,827,574

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6 ให้นายกเทศมนตรีตำบลเขาย้อยปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกเทศมนตรีตำบลเขาย้อยมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ 26 ก.ย. 2567

(ลงนาม).....

(นางอรอนงค์ ศิริชัย)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลเขาย้อย

เห็นชอบ

(ลงนาม).....

(นายณัฐชัย นำพูลสุขสันต์)

ตำแหน่ง ผู้ว่าราชการจังหวัดเพชรบุรี

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เทศบาลตำบลเขาย้อย

อำเภอเขาย้อย จังหวัดเพชรบุรี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 139,827,574 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	37,654,834 บาท
งบกลาง	รวม	37,654,834 บาท
งบกลาง	รวม	37,654,834 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	572,389 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบเข้ากองทุนประกันสังคมสำหรับพนักงานของเทศบาล จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายสมทบในอัตราร้อยละ 5 ของค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั้งหมดในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 		
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบเข้ากองทุนเงินทดแทนเพื่อให้เป็นเงินทดแทนให้แก่ลูกจ้างในอัตราร้อยละ 0.20 ของค่าจ้างทั้งปี - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามประกาศกระทรวงแรงงาน เรื่องประเภท ขนาดของกิจการท้องถิ่นที่ให้นายจ้างจ่ายเงินสมทบ อัตราเงินสมทบ อัตราเงินฝากวิธีการประเมินและเรียกเก็บเงินสมทบ ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2562 		

<p>เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุอัตราขั้นบันได (กองสวัสดิการสังคม) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว2076 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 - ประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณพ.ศ. 2564 ลงวันที่ 30 ตุลาคม 2563 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.8/ว4002 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2563 	<p>จำนวน 28,398,000 บาท</p>
<p>เบี้ยยังชีพความพิการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยความพิการ (กองสวัสดิการสังคม) - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0891.3/ว 3609 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4 พ.ศ. 2562) - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808/ว2076 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว 2076 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.6/ว5776 ลงวันที่ 25 กันยายน 2563 - ประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณพ.ศ. 2564 ลงวันที่ 30 ตุลาคม 2563 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.8/ว4002 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2563 	<p>จำนวน 4,217,000 บาท</p>

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

144,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือ เงินเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ (กองสวัสดิการสังคม)
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2548
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ . 2564 ลงวันที่ 30 ตุลาคม 2563
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.8/ว4002 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2563

เงินสำรองจ่าย

จำนวน

410,000 บาท

- เพื่อใช้จ่ายในกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยหรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม ตั้งไว้ 210,000 บาท (สำนักปลัดเทศบาล)
- เพื่อใช้จ่ายในกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยหรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม เช่น ถนนขาด หรือชำรุด ตั้งไว้ 200,000 บาท (กองช่าง)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ . 2550
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 19

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการจัดการจราจร โดยการนำเงินค่าปรับจราจรที่ได้รับมาใช้ในการดำเนินการแก้ไขปัญหาที่เกี่ยวกับการจราจรในเขตเทศบาลที่ประชาชนได้รับประโยชน์โดยตรง เช่น การทาสีตีเส้น สัญญาณไฟจราจร ป้ายจราจร กระจกโค้ง ครอบงไฟจราจร กรวยจราจร ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562 		
ค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย	จำนวน	142,759 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย ในอัตราไม่น้อยกว่า 1/6 ของรายรับจริงในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับค่าบำรุงสมาคม พ.ศ. 2555 - เป็นไปตามหนังสือสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย ที่ ส.ท.ท. ที่ 588.1/2555 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2555 		
เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญพนักงานครู (ช.ค.บ.)	จำนวน	54,120 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญพนักงานครู เดือนละ 4,510 บาท จำนวน 12 เดือน 		
เงินบำเหน็จบำนาญพนักงานครู	จำนวน	65,880 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินบำนาญ ของพนักงานครู จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 5,490 บาท จำนวน 12 เดือน 		
เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ	จำนวน	772,512 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ กองคลังจำนวน 2 คน เป็นเงิน 414,816 บาท - เพื่อจ่ายเป็นเงินบำเหน็จลูกจ้างประจำกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน 1 คน เป็นเงิน 167,232 บาท - เพื่อจ่ายเป็นเงินบำเหน็จลูกจ้างประจำสำนักปลัดจำนวน 1 คน เป็นเงิน 190,464 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยบำเหน็จลูกจ้างของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 896 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2556 		

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	2,448,174 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น โดยให้คำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 3 ของประมาณการรายรับตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ทั้งนี้ ไม่รวมเงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้ เงินอุดหนุนทุกประเภท และรายได้จาก พันธบัตร - เป็นไปตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามกฎกระทรวงการหักเงินจากประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปีสมทบเข้าเป็นกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 		

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ	จำนวน	370,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ (สมทบไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของเงินที่ได้รับจัดสรรจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ กรณีรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่รวมเงินอุดหนุน สูงกว่า 20 ล้านบาท) - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 4362 ลงวันที่ 25 ตุลาคม 2562 		

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	14,493,540 บาท
งบบุคลากร	รวม	9,205,640 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	3,072,000 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	756,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนายกเทศมนตรี ในอัตราเดือนละ 30,000 บาท และรองนายกเทศมนตรี ในอัตราเดือนละ 16,500 บาท จำนวน 2 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม 		

<p>ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง นายกเทศมนตรี ในอัตราเดือนละ 8,000 บาท และรองนายกเทศมนตรี ในอัตราเดือนละ 6,000 บาท จำนวน 2 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม 	จำนวน	240,000 บาท
<p>ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษ นายกเทศมนตรี ในอัตราเดือนละ 8,000 บาท และรองนายกเทศมนตรี ในอัตราเดือนละ 6,000 บาท จำนวน 2 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม 	จำนวน	240,000 บาท
<p>ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกเทศมนตรี ในอัตราเดือนละ 10,500 บาท จำนวน 1 อัตรา และที่ปรึกษานายกเทศมนตรี ในอัตราเดือนละ 7,500 บาท จำนวน 1 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม 	จำนวน	216,000 บาท

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,620,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประธานสภาเทศบาล ในอัตราเดือนละ 16,500 บาท จำนวน 1 อัตรา รองประธานสภาเทศบาล ในอัตราเดือนละ 13,500 บาท จำนวน 1 อัตรา และสมาชิกสภาเทศบาล ในอัตราเดือนละ 10,500 บาท จำนวน 10 อัตรา โดยคำนวณ ตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม 		
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	6,133,640 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	4,808,600 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้กับพนักงานเทศบาลสามัญ จำนวน 14 อัตรา ตามตำแหน่งและอัตรา ที่ ก.ท.กำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 – 2569) ของเทศบาลตำบลเขาย้อย 		

<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเป็นรายเดือนของพนักงานเทศบาล ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล รองปลัดเทศบาล และหัวหน้าสำนักปลัด เทศบาล ผู้ดำรงตำแหน่ง บริหารท้องถิ่น ระดับกลาง เดือนละ 7,000 บาท จำนวน 1 อัตรา ผู้ดำรงตำแหน่ง บริหารท้องถิ่น ระดับกลาง เดือนละ 5,600 บาท จำนวน 1 อัตรา ผู้ดำรงตำแหน่ง อำนวยการท้องถิ่น ระดับกลาง เดือนละ 5,600 บาท จำนวน 1 อัตรา ตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือนเงินประจำตำแหน่ง และมีสิทธิได้รับค่าตอบแทนเป็นรายเดือน เท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่งที่ได้รับอยู่ โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต . ที่ มท0809.2/ ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 	<p>จำนวน</p> <p>218,400 บาท</p>
--	---------------------------------

<p>เงินประจำตำแหน่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานเทศบาล ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล รองปลัดเทศบาล หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล และหัวหน้าฝ่ายอำนวยการ ผู้ดำรงตำแหน่ง บริหารท้องถิ่น ระดับกลาง เดือนละ 7,000 บาท จำนวน 1 อัตรา ผู้ดำรงตำแหน่ง บริหารท้องถิ่น ระดับกลาง เดือนละ 5,600 บาท จำนวน 1 อัตรา ผู้ดำรงตำแหน่ง อำนวยการท้องถิ่น ระดับกลาง เดือนละ 5,600 บาท จำนวน 1 อัตรา และผู้ดำรงตำแหน่ง อำนวยการท้องถิ่น ระดับต้นเดือนละ 1,500 บาท จำนวน 2 อัตรา ตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือน เงินประจำตำแหน่ง และมีสิทธิได้รับค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่งที่ได้รับอยู่ โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต . ที่ มท0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 	<p>จำนวน</p> <p>254,400 บาท</p>
--	---------------------------------

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	792,240 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนประจำปีให้กับพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไปจำนวน 3 อัตรา ตามตำแหน่งและอัตราที่ ก.ท.กำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท., และ ก.อบต . ที่ มท0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ของเทศบาลตำบลเขาย้อย 		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	60,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้กับพนักงานจ้าง โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ, กท, และ ก.อบต . ที่ มท0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 		
งบดำเนินงาน	รวม	5,076,400 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	899,400 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบละเมิด	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบละเมิด (สำนักปลัดเทศบาล) - เป็นไปตามหนังสือ กระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0406.4 /ว 38 ลงวันที่ 28 เมษายน 2558 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ .2542 ประกอบระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจ่ายเงิน สมนาคุณกรรมการสอบสวนทางวินัยข้าราชการ พ.ศ. 2536 		

ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย (สำนักปลัดเทศบาล) - เป็นไปตามหนังสือ กระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0406.4 / ว 38 ลงวันที่ 28 เมษายน 2558 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ประกอบระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจ่ายเงิน สมนาคุณกรรมการสอบสวนทางวินัยข้าราชการ พ.ศ. 2536 		
ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง	จำนวน	700,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเลือกตั้ง ของเทศบาลตำบลเขาย้อย เช่น คณะกรรมการเลือกตั้ง ประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประธานกรรมการ และกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง อนุกรรมการหรือบุคคล ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ช่วยเหลือในการปฏิบัติหน้าที่ ของผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น เป็นต้น (สำนักปลัดเทศบาล) - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 1705 ลงวันที่ 20 มีนาคม 2563 และระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง 		
ค่าตอบแทนในการพิมพ์บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนในการพิมพ์บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง บัญชีรายชื่อผู้ไม่ไปใช้สิทธิเลือกตั้ง การพิมพ์หนังสือแจ้งเจ้าบ้านและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ให้กับเจ้าหน้าที่สำนักงานทะเบียนอำเภอหรือสำนักทะเบียนท้องถิ่นในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567 และระเบียบหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง 		

ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าสมนาคุณคณะกรรมการ ที่เทศบาลตำบลเขาย้อย แต่งตั้งให้ดำเนินการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้าง ตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่กำหนดในประกาศของคณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม 		
ค่าเบี้ยประชุม	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมให้แก่คณะกรรมการฯ ตามที่กฎหมาย กำหนด ฯลฯ ตามหลักเกณฑ์และอัตราที่กำหนดไว้ตาม ระเบียบ (สำนักปลัดเทศบาล) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรีประธานสภาเทศบาล รองประธานสภา เทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ ปรีक्षणายก เทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภา เทศบาล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม 		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	72,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อบ้าน ให้แก่พนักงาน เทศบาล ตามสิทธิและระเบียบกฎหมายกำหนด (สำนักปลัด เทศบาล) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม 		
เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิ		
เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	47,400 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิ ให้แก่พนักงาน เทศบาล และลูกจ้างประจำ ตามสิทธิและระเบียบกฎหมาย กำหนด (สำนักปลัดเทศบาล) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการ เกี่ยวกับการศึกษามูลนิธิขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2563 		

ค่าใช้จ่าย	รวม	2,648,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	250,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนิน คดีในชั้นศาลหรืออนุญาตตุลาการ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างแรงงาน ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำให้ได้มาซึ่ง ป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้ง เครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณ รายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำ ประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 		
ค่าจ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป	จำนวน	432,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาคนงานทั่วไป เทศบาลตำบลเขาย้อย จำนวน 4 ราย ระยะเวลา 12 เดือน (สำนักปลัดเทศบาล) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566 		
ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสำนักงาน	จำนวน	216,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างบริการทำความสะอาดอาคารสำนักงาน เทศบาลตำบลเขาย้อย จำนวน 2 ราย ระยะเวลา 12 เดือน (สำนักปลัดเทศบาล) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 		

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ

จำนวน

25,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการภายในหน่วยงานประจำเดือน การประชุมคณะกรรมการคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานต่างๆ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายหรือคำสั่งอปท. การประชุมสภาม้องถิ่นหรือคณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้น การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับส่วนราชการ หน่วยงานอื่นของรัฐ หรือเอกชน และการประชุมกรณีอื่นที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี

จำนวน

200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนาและงานรัฐพิธี เช่น การเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณฯ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง และพระบรมวงศานุวงศ์ การจัดกิจกรรมในการประชาสัมพันธ์เชิญชวน หรืออำนวยความสะดวกให้กับประชาชนเพื่อมาร่วมงานรัฐพิธี และพระราชพิธีต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จัดอยู่ในรายจ่ายประเภทนี้
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563

<p>ค่ารับรอง</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าพิมพ์เอกสารค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องในการเลี้ยงรับรอง รวมทั้งค่าบริการและค่าใช้จ่ายอื่นซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวข้องกับการรับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่ไปนิเทศงานตรวจงานหรือเยี่ยมชมหรือ ทัศนศึกษาดูงาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งร่วมต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล โดยถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และอัตราที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด (สำนักปลัดเทศบาล)</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563</p>	<p>จำนวน</p> <p>25,000 บาท</p>
--	--------------------------------

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง และผู้มีสิทธิอื่นๆ ตามคำสั่งของทางราชการ ดังนี้ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะเดินทาง ค่าบริการจอดรถ ฌ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จัดอยู่ในรายจ่ายประเภทนี้ (สำนักปลัดเทศบาล)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p>	<p>จำนวน</p> <p>200,000 บาท</p>
---	---------------------------------

<p>ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร</p>	จำนวน	250,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่เทศบาลตำบลเขาย้อย ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็น ต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลเขาย้อยเข้าร่วม การอบรมกับหน่วยงานอื่น (สำนักปลัดเทศบาล) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 		
<p>โครงการกิจกรรม 5 ส. (Big Cleaning Day)</p>	จำนวน	15,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการกิจกรรม 5 ส . เช่น ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการอบรมฯ ค่าอาหาร-เครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าวิทยากร ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 146 ลำดับที่ 26 		
<p>โครงการค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น (แทนตำแหน่งที่ว่าง)</p>	จำนวน	600,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้ บริหารท้องถิ่น และกรณีการเลือกตั้งแทนตำแหน่งที่ว่าง รวมถึง การจัดเตรียมงบประมาณฯ เพิ่มเติมรองรับกรณีการจัดการเลือก ตั้งภายในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโร น่า 2019 รวมถึงการประชาสัมพันธ์ณรงค์ให้ข้อมูลข่าวสารแก่ ประชาชนในการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร (สำนักปลัด เทศบาล) - เป็นไปตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง ด่วนที่ สุด ที่ สต 0014/3536 ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2564 		

<p>โครงการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารและผลการปฏิบัติงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารและผลการปฏิบัติงาน เช่น จัดพิมพ์วารสาร ปี จัดพิมพ์รายงานประจำปี , จัดพิมพ์จุลสาร จัดทำแผ่นพับ เอกสารประชาสัมพันธ์ และจัดทำวิดีโอฟรีเซ็นสเตชันของเทศบาล ตำบลเขาย้อย (สำนักปลัดเทศบาล) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ . 2540 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 143 	จำนวน	100,000 บาท
<p>โครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ โดยเฉพะระสถาบันพระมหากษัตริย์ซึ่งเป็นสถาบันของชาติ อันเป็นศูนย์รวมแห่งความเป็นชาติและความสามัคคีของคนในชาติโดยให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมดังกล่าว ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ 1224 ลงวันที่ 22 เมษายน 2552 เป็นคำวิสตุอุกรณ์ คำจัดสถานที่ คำพิธิการ คำอาหาร-เครื่องดื่ม คำตอบแทนวิทยากร ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ และค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมอันเป็นการพิทักษ์รักษาไว้ซึ่งชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ โดยการประชุมชี้แจงทำความเข้าใจ สร้างทัศนคติ และจิตสำนึกที่ต้งาม ในการอยู่ร่วมกันอย่างสมานฉันท์รักแผ่นดิน (สำนักปลัดเทศบาล) - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0310.4 /ว 2128 ลงวันที่ 31 กรกฎาคม 2557 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 143 ลำดับที่ 18 	จำนวน	30,000 บาท

<p>โครงการวันเทศบาล</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวันเทศบาล เช่น ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดงานค่าอาหาร-เครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 148 ลำดับที่ 31 	จำนวน	25,000 บาท
<p>โครงการส่งเสริมคุณธรรม และพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรในองค์กร</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมคุณธรรม และพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรในองค์กร เช่น ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการอบรมฯ ค่าอาหาร-เครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าวิทยากร ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 145 ลำดับที่ 28 	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการเสริมสร้างการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในการปฏิบัติงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเสริมสร้างการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในการปฏิบัติงาน เช่น ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการอบรมฯ ค่าอาหาร-เครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าวิทยากร ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 147 	จำนวน	20,000 บาท

<p>โครงการให้คำปรึกษาและคำแนะนำด้านกฎหมายแก่ประชาชน</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการให้คำปรึกษาและคำแนะนำด้านกฎหมายแก่ประชาชน เช่น ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการอบรมฯ ค่าอาหาร-เครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าวิทยากร ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการอบรมพัฒนาประสิทธิภาพ พนักงานเทศบาลลูกจ้างประจำ และ พนักงานจ้าง</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสัมมนา และศึกษาดูงานในโครงการอบรมพัฒนาประสิทธิภาพของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ทั้งด้านการปฏิบัติงาน และการเสริมสร้างความรู้ทางวิชาการ และมีการพัฒนาตนเองปรับปรุงงานในความรับผิดชอบและร่วมกันยกระดับองค์กรไปสู่ความมีประสิทธิภาพสูงสุด โดยมีรายละเอียดค่าใช้จ่าย เช่น ค่าอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่มผู้เข้ารับการฝึกอบรม สัมมนา วิทยากรและผู้มีเกียรติที่มาร่วมพิธีเปิด-ปิด ค่าจัดเตรียมสถานที่สัมมนาและตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุที่ใช้ในการอบรมฯ ค่ายานพาหนะศึกษาดูงานในประเทศ ค่าเช่าที่พักเหมาจ่าย ค่าตอบแทนวิทยากร ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570)</p> <p>) หน้าที่ 146 ลำดับที่ 25</p>	จำนวน	200,000 บาท

โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพของผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภา ท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสัมมนา แลศึกษาดูงานในโครงการอบรมพัฒนาประสิทธิภาพของผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่น ทั้งด้านการปฏิบัติงานและการเสริมสร้างความรู้ทางวิชาการ และมีการพัฒนาตนเองปรับปรุงงานในความรับผิดชอบและร่วมกันยกระดับองค์กรไปสู่ความมีประสิทธิภาพสูงสุด โดยมีรายละเอียดค่าใช้จ่าย เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่มผู้เข้ารับการฝึกอบรม สัมมนา วิทยากรและผู้มีเกียรติที่มาร่วมพิธีเปิด-ปิดโครงการ ค่าจัดเตรียมสถานที่สัมมนาและตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุที่ใช้ในการอบรมฯ ค่ายานพาหนะศึกษาดูงานในประเทศ ค่าเช่าที่พักเหมาจ่าย ค่าตอบแทนวิทยากร ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 148 ลำดับที่ 29

ค่าวัสดุ	รวม	780,000 บาท
-----------------	------------	--------------------

วัสดุสำนักงาน	จำนวน	150,000 บาท
---------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานที่เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ค่าหนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วอีพลาสติก ตรา ยาง ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ พระบรมฉายาลักษณ์ พระพุทธรูป กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทป กาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึก ปริ้นท์ แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/2 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	150,000 บาท
--------------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุที่เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ไมโครโฟน ขาดัง ไมโครโฟน เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า เครื่องประจุไฟฟ้า โคมไฟ โทรโข่ง ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่ง สัญญาณ พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า ขาหลอด ฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศ สำหรับ วิทยุ ดอกลำโพง ฮอ์นลำโพง แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	70,000 บาท
---------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวที่เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระจงเงา ที่นอน กระจง เต้าไฟฟ้า กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า กระจงน้ำร้อน กระจงน้ำแข็ง ถังแก๊ส เต้า ตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิง สายยาง ฉีดน้ำ ถังขยะแบบขาตั้ง ถังขยะแบบล้อลาก อ่างล้างจาน ถังน้ำ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน อาหารเสริม(นม) วัสดุประกอบอาหารสำเร็จรูป ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

<p>วัสดุก่อสร้าง</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างที่เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ไม้ ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สว่าน เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทป วัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็กเช่นตลับเมตร, ลูกตึง สว่านมือ โถ ส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า หน้ากากใส่เชื่อมเหล็ก เครื่องยิง ตะปู นั่งร้าน น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราย ยาง มะตอยสำเร็จรูป อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แพลงทาสี ปูนขาว ท่อน้ำและอุปกรณ์ ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	จำนวน	80,000 บาท
<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่งที่เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ไชควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจ เลื่อน คีมล็อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวงมาลัย ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพล่า ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮดรอลิค ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	จำนวน	200,000 บาท

<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ที่เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ขาดังกล้อง ขาดังเขียนภาพ เลนส์ซูม กระจ่างใสกล้องถ่ายรูป ป้ายไฟแจ้งเตือนแบบล้อลาก ป้ายประชาสัมพันธ์ พู่กัน สี กระดาษเขียน โปสเตอร์ फिल्म เมมโมรี่การ์ด फिल्मสไลด์ ภาพถ่ายดาวเทียม เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ที่เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมาส์ (Mouse) เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM) เป็นต้น เราเตอร์ (Router) ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	<p>จำนวน</p> <p>50,000 บาท</p>
<p>วัสดุอื่น</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่นที่เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น มิเตอร์น้ำ - ไฟฟ้า สมอเรือ ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด-ปิดแก๊ส อุปกรณ์บังคับสัตว์ ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	749,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	500,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าในสำนักงานเทศบาล/ในที่สาธารณะ (สำนักปลัดเทศบาล) - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	70,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาในสำนักงานเทศบาล/ในที่สาธารณะ (สำนักปลัดเทศบาล) - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	32,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์พื้นฐานในสำนักงาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ และค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่า ค่าเช่าเครื่อง เลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล) - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	40,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงิน การคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล) - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	100,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ค่าต่อสัญญาณจีพีเอส (1 ครั้งต่อปี) ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล) - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 		

ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	7,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการ CLOUD , HOSTING ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล) - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 		
งบลงทุน	รวม	211,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	211,500 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อเก้าอี้สำหรับปฏิบัติงาน แบบมีพนักพิง	จำนวน	3,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจัดซื้อเก้าอี้บุนวมสำหรับปฏิบัติงาน แบบมีพนักพิง มีที่พักแขนทั้งสองข้าง ล้อเลื่อน เบาะหุ้มด้วยหนังสังเคราะห์สีดำ จำนวน 1 ตัว ตัวละ 3,000 บาท - จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 		
จัดซื้อโต๊ะอเนกประสงค์หน้าขาว	จำนวน	36,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะอเนกประสงค์หน้าขาว จำนวน 10 ตัว - ขนาดกว้าง 75 ซม.x ยาว 180 ซม.x สูง 70 ซม.xหนา 2.5 ซม. - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 		

ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

จัดซื้อเครื่องขยายเสียง (กำลังขับไม่น้อยกว่า 1000 W) จำนวน 28,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องขยายเสียง (กำลังขับไม่น้อยกว่า 1000 W)
- โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
- เพาเวอร์มีกซ์ AC -220V และ DC 24V มี Line 100V
- มี 4Mic, 2 AUX, มี Bluetooth และจุดเชื่อมต่อ MP3 / USB / Micro SD ได้
- มี Gain ปรับขยายมาก-น้อยของ Input
- มีวอลุ่ม Master และมี 3 Tone EQ สามารถปรับเสียง ทุ้ม, กลาง, แหลม ได้
- มีชุดปรับเสียง Digital Echo
- มี Low-Pass filter (SW.Horn)
- Output 4-8-16 Ohm และมี Line Output 70-100 V.
- มีปุ่มกด Auto Mute ตัดเสียงเพลงในขณะที่ใช้ไมโครโฟน
- ตัวเครื่องมีไมค์ในตัว ระบบแฮนด์ฟรี สามารถคุยโทรศัพท์กับ Smart Phone โดยคุยผ่านทางสัญญาณ Bluetooth
- วงจรตัดเสียงความถี่ต่ำ Low-pass Filter สำหรับใช้กับลำโพงฮอร์น
- มี Amp-In, Pre-Out สามารถต่อพ่วงไปยังเครื่องขยายเสียงอื่นได้
- ขนาดความสูง 3 U และมีกำลังขับไม่น้อยกว่า 1000 W.
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น

<p>จัดซื้อเครื่องขยายเสียง (กำลังขับไม่น้อยกว่า 550 W)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องขยายเสียง (กำลังขับไม่น้อยกว่า 550 W) โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้ - เพาเวอร์มีกซ์ AC -220V และ DC 24V มี Line 100V - มี 4 Mic, 2 AUX, มี Bluetooth และจุดเชื่อมต่อ MP3 / USB / Micro SD ได้ - มี Gain ปรับขยายมาก-น้อยของ Input - มีวอลุ่ม Master และมี 3 Tone EQ สามารถปรับเสียง ทุ้ม, กลาง, แหลม ได้ - มีชุดปรับเสียง Digital Echo - มี Low-Pass filter (SW.Horn) - Output 4-8-16 Ohm และมี Line Output 70-100 V. - มีปุ่มกด Auto Mute ตัดเสียงเพลงในขณะที่ใช้ไมโครโฟน - ตัวเครื่องมีไมค์ในตัว ระบบแฮนด์ฟรี สามารถคุยโทรศัพท์กับ Smart Phone โดยคุยผ่านทางสัญญาณ Bluetooth - วงจรตัดเสียงความถี่ต่ำ Low-pass Filter สำหรับใช้กับลำโพงฮอร์น - มี Amp-In, Pre-Out สามารถต่อพ่วงไปยังเครื่องขยายเสียงอื่นได้ - ขนาดความสูง 3 U และมีกำลังขับไม่น้อยกว่า 550W. - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น 	จำนวน	18,000 บาท
<p>จัดซื้อเครื่องเล่น DVD</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเล่น DVD จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน - เล่นแผ่น : CD/DVD/USB/MP3 - ช่องเสียบไมค์ - สัญญาณภาพขาออก : AV - สัญญาณเสียงขาออก : Stereo 2 CH - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น 	จำนวน	2,500 บาท

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอแสดง จำนวน
ภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)

24,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผลแบบที่ 1 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)จำนวน 1 เครื่อง

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread)และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost)โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.2 GHz จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาด ไม่น้อยกว่า 8 MB

-มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

2)มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ในหน่วยประมวลผลกลางแบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือ ดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือน มีนาคม 2566

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	100,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ เพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่นเครื่องจักรกล ยานพาหนะ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติ หรือค่าซ่อมกลาง และครุภัณฑ์อื่นๆ (สำนักปลัดเทศบาล) - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 		

งานวางแผนสถิติและวิชาการ **รวม 691,460 บาท**

งบบุคลากร **รวม 502,560 บาท**

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) **รวม 502,560 บาท**

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 382,560 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้กับพนักงานเทศบาลสามัญ จำนวน 1 อัตรา ตามตำแหน่งและอัตราที่ ก.ท.กำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ., กท., และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ของเทศบาลตำบลเขาย้อย

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 108,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนประจำปีให้กับพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา ตามตำแหน่งและอัตราที่ ก.ท.กำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ., กท., และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ของเทศบาลตำบลเขาย้อย

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 12,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้กับพนักงานจ้าง โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ., กท., และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

งบดำเนินงาน	รวม	180,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	150,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซั๊กฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุญาตตุลาการ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ		
ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	จำนวน	50,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการประชุมของเทศบาลตำบล เขาย้อย การประชุมคณะกรรมการฯ คณะอนุกรรมการฯ หรือคณะทำงานต่าง ๆ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบกระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งของเทศบาลตำบลเขาย้อย การประชุมประชาคมท้องถิ่น ที่จัดการประชุมเพื่อนำผลจากการประชุมมาเป็นข้อมูลในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น หรือเป็นแนวทางปฏิบัติงานของเทศบาลตำบลเขาย้อย เพื่อรับทราบนโยบายในการทำงาน ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่าง ๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติต่าง ๆ รับทราบ ปัญหาและรับฟังปัญหาอุปสรรคหรือพิจารณาหาข้อยุติ ประสานงานหรือแก้ไขปัญหาร่วมมือ (สำนักปลัดเทศบาล) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 		

ค่ารับรอง	จำนวน	20,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าพิมพ์เอกสารค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการเลี้ยงรับรอง รวมทั้งค่าบริการและค่าใช้จ่ายอื่นซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวข้องกับการรับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่ไปเฝ้าตรวจงานหรือเยี่ยมชมหรือ ทัศนศึกษาดูงาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งร่วมต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล โดยถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และอัตราที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด (สำนักปลัดเทศบาล)</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563</p>		
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง และผู้มีสิทธิอื่นๆ ตามคำสั่งของทางราชการ ดังนี้ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะเดินทาง ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จัดอยู่ในรายจ่ายประเภทนี้ (สำนักปลัดเทศบาล)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p>		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมและสัมมนา	จำนวน	50,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีเทศบาลตำบลเขาย้อย ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลเขาย้อยเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (สำนักปลัดเทศบาล)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p>		

ค่าวัสดุ	รวม	30,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานที่เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ค่าหนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ พระบรมฉายาลักษณ์ พระพุทธรูป กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึก ปริ้นท์ แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ที่เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล(Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์(Key Board) เมนบอร์ด(Main Board) เมาส์(Mouse) เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์(Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์(Hard Disk) แบบซีดีรอม(CD-ROM) เป็นต้น เราเตอร์(Router) ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		

งบลงทุน	รวม	8,900 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	8,900 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 จำนวน		8,900 บาท
- เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 จำนวน 1 เครื่อง เครื่องละ 8,900 บาท		
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi		
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 28 หน้า ต่อนาที (ppm)		
- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้		
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB		
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง		
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้		
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น		
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้		
- เป็นไปตามมาตรฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม 2566		
งานบริหารงานคลัง	รวม	10,203,840 บาท
งบบุคลากร	รวม	5,742,840 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	5,742,840 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	4,084,500 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาลสามัญ จำนวน 10 อัตรา จำนวน 12 เดือน		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลเขาย้อย		

<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเป็นรายเดือน ให้แก่พนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิ จำนวน 1 อัตรา อัตราเดือนละ 5,600 บาท จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลเขาย้อย 	จำนวน	67,200 บาท
<p>เงินประจำตำแหน่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิแยก ดังนี้ เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิ จำนวน 1 อัตรา อัตราเดือนละ 5,600 บาท จำนวน 12 เดือน เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือน ให้แก่พนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิ จำนวน 2 อัตรา อัตราเดือนละ 1,500บาท จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลเขาย้อย 	จำนวน	103,200 บาท
<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทนแยก ดังนี้ ค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน ค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลเขาย้อย 	จำนวน	1,431,660 บาท

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	56,280 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างแยก ดังนี้ พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลเขาย้อย 		
งบดำเนินงาน	รวม	4,401,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	262,000 บาท
<p>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด - เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561 		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานนอกเวลาตามสิทธิและระเบียบกฎหมายกำหนด - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	72,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อบ้าน ให้แก่พนักงานเทศบาล ตามสิทธิและระเบียบกฎหมายกำหนด - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม 		
เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิ		
เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิ ให้แก่พนักงานเทศบาล และลูกจ้างประจำ ตามสิทธิและระเบียบกฎหมายกำหนด - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษามูลนิธิขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2563 		
ค่าใช้จ่าย	รวม	3,769,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานพัสดุ	จำนวน	216,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานพัสดุ ของกองคลัง จำนวน 2 อัตรา ระยะเวลา 12 เดือน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 		

ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซັกฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุญาโตตุลาการ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ- ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565		
ค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานจัดเก็บค่าธรรมเนียมเก็บขนมูลฝอย	จำนวน	108,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานจัดเก็บค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย ตามบัญชีรายชื่อที่เทศบาลกำหนด ให้ จำนวน 1 อัตรา ระยะเวลา 12 เดือน- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565		

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

<p>ค่ารับรอง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าพิมพ์เอกสารค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องในการเลี้ยงรับรอง รวมทั้งค่าบริการและค่าใช้จ่ายอื่นซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวข้องกับการรับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่ไปนิเทศงานตรวจงานหรือเยี่ยมชมหรือ ทัศนศึกษาดูงาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งร่วมต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล โดยถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และอัตราที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 	จำนวน	5,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่ เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 	จำนวน	40,000 บาท
<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมและสัมมนา</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่เทศบาลตำบลเขาย้อย ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลเขาย้อยเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 	จำนวน	80,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	3,310,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ แยกดังนี้ สำนักปลัดเทศบาล ตั้งไว้ 450,000 บาท กองคลัง ตั้งไว้ 30,000 บาท กองการศึกษา ตั้งไว้ 390,000 บาท กองสาธารณสุขตั้งไว้ 1,560,000 บาท กองสวัสดิการสังคม ตั้งไว้ 50,000 บาท กองช่าง ตั้งไว้ 830,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567 		
ค่าวัสดุ	รวม	285,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	150,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานที่เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ค่าหนังสือ เครื่องคิดเลข ขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ พระบรมฉายาลักษณ์พระพุทธรูปกระดาษหมึก ดินสอปากกายางลบน้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซองเอกสาร ตลับหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการแบบพิมพ์ ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 		

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่งที่เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ไชควงประแจแม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวงมาลัย ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรูสายไมล์เพลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย สายพานใบพัดหม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ งานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮดรอลิค ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

80,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ที่เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ขาดังกล้อง ขาดังเขียนภาพ เลนส์ซูม กระจ่างใสกล้องถ่ายรูป ป้ายไฟแจ้งเตือนแบบล้อลาก ป้ายประชาสัมพันธ์ พู่กัน สี กระจกเขียนโปสเตอร์ फिल्म เมมโมรี่การ์ด फिल्मสไลด์ ภาพถ่ายดาวเทียม เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 	จำนวน	5,000 บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ที่เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์(Key Board) เมนบอร์ด(Main Board) เมาส์(Mouse) เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์(Hard Disk) แบบซีดีรอมCD-ROM เป็นต้น เราเตอร์(Router) ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่มท0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 	จำนวน	30,000 บาท
<p>ค่าสาธารณูปโภค</p>	รวม	85,000 บาท
<p>ค่าบริการโทรศัพท์</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์สำนักงาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่และค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและรวมถึงค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 	จำนวน	10,000 บาท

ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	70,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากรค่าธรรมเนียมการโอนเงิน ฯลฯ- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ฯลฯ- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		

งบลงทุน	รวม	60,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	60,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อเครื่องพิมพ์สมุดคู่ฝาก (passbook) ชนิด Dot Matrix 24 pin	จำนวน	45,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์สมุดคู่ฝาก (passbook) ชนิด Dot Matrix 24 pin - ประหยัดเวลาในการพิมพ์ ด้วยความเร็วในการพิมพ์สูงถึง540 ตัวอักษรต่อวินาที (10 ตัวอักษรต่อนิ้ว) - สามารถทำงานได้อย่างต่อเนื่อง พิมพ์งานในปริมาณมาก ด้วยค่าเฉลี่ยการใช้งาน (MVBF)สูงถึง 21 ล้านบรรทัด - เหมาะสำหรับการพิมพ์สมุดบัญชีเงินฝาก สลิปธนาคาร วิซ่าแบบฟอร์ม ใบเสร็จรับเงิน ตัวและเอกสารทางการอื่น ๆ - รับประกันราคาประหยัด แต่ให้ปริมาณการพิมพ์สูง - หัวพิมพ์พร้อมลูกกลิ้งอัตโนมัติ - การเชื่อมต่อ USB 2.0 / Parallel - พิมพ์ได้ครั้งละ 1 ตันฉบับ + 6 สำเนา - หน่วยความจำ 128 KB. - จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 2	จำนวน	15,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 2 <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200 x 1,200 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 38 หน้าต่อนาที (ppm) - สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้ - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้ - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้ - เป็นไปตามมาตรฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม 2566 		
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	601,820 บาท
งบบุคลากร	รวม	547,320 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	547,320 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	367,320 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานสามัญ จำนวน 1 อัตรา พร้อมเงินปรับปรุงประจำปี ตามตำแหน่ง และอัตราที่ ก.ท.กำหนด และตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ของเทศบาลตำบลเขาย้อย โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	180,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนประจำปีให้กับพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา ตามตำแหน่งและอัตราที่ ก.ท.กำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. , กท. , และ ก.อบต. ที่ มท 080932/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ของเทศบาลตำบลเขาย้อย 		
งบดำเนินงาน	รวม	19,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	15,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการจ้างบุคคลภายนอกทำการอย่างหนึ่งอย่างใดให้กับเทศบาล ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซั๊กฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่น ๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จัดอยู่ในรายจ่ายประเภทนี้ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2567 		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	5,000 บาท
--	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมและสัมมนา	จำนวน	5,000 บาท
-----------------------------------	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่เทศบาลตำบลเขาย้อย ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลเขาย้อยเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ . 2557

ค่าวัสดุ	รวม	4,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	4,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานที่เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ค่าหนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ พระบรมฉายาลักษณ์ พระพุทธรูป กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทป กาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึก ปริ้นท์ แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
งบลงทุน	รวม	35,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	35,500 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก	จำนวน	5,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้บานเลื่อนกระจก จำนวน 1 ตู้ ด้านใน 2 ชั้น ขนาดไม่น้อยกว่า 1,498 x 408 x 877 มม. ตู้ละ 5,000 บาท (สำนักปลัด)</p> <p>- จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงผลภาพไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน (จอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
 - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย
 - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาด ไม่น้อยกว่า 4 MB
 - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือ ดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
 - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือน มีนาคม 2566

จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก จำนวน 8,000 บาท
พิมพ์ (Ink Tank Printer)

- เป็นอุปกรณ์ที่มีรวมความสามารถเป็น Printer , Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้ เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566

จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้าขนาด 800 VA	จำนวน	2,500 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้าขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ - มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566 		

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานเทศกิจ	รวม	517,520 บาท
งบบุคลากร	รวม	427,620 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	427,620 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	307,620 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้กับพนักงานเทศบาลสามัญ จำนวน 1 อัตรา ตามตำแหน่งและอัตราที่ ก.ท.กำหนดโดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ., กท., และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 - เป็นไปตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี ของเทศบาลตำบลเขาย้อย 		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนประจำปีให้กับพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา ตามตำแหน่งและอัตราที่ ก.ท.กำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ., กท., และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 - เป็นไปตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี ของเทศบาลตำบลเขาย้อย 		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้กับพนักงานจ้าง โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ., กท., และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 		

งบดำเนินงาน	รวม	61,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	25,000 บาท

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	5,000 บาท
-------------------------------	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการใดๆ ดังนี้ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้ง ไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จัดอยู่ในรายการประเภทนี้ (สำนักปลัดเทศบาล)

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการตรวจแนะนำ ผู้ประกอบการค้า หาบเร่ แผงลอย	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการตรวจแนะนำผู้ประกอบการค้า หาบเร่แผงลอย และจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ (สำนักปลัดเทศบาล)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 158 ลำดับที่ 10

<p>โครงการรณรงค์รักษาความ สะอาดเรียบร้อย</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการรณรงค์รักษาความสะอาดเรียบร้อย และจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ (สำนักปลัดเทศบาล) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 157 ลำดับที่ 9 	จำนวน	10,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	20,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานที่เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ค่าหนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ทรายยาง ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ พระบรมฉายาลักษณ์ พระพุทธรูป กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึก ปริ้นท์ แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล) - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 		

<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุที่เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ไมโครโฟน ขาดัง ไมโครโฟน เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า เครื่องประจุไฟฟ้า โคมไฟ โทรโข่ง ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่ง สัญญาณ พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า ขาหลอด ฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ ดอกลำโพง ฮอ์นลำโพง แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล) - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 	จำนวน	5,000 บาท
<p>วัสดุก่อสร้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างที่เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ไม้ ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สว่าน เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทป วัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็กเช่นตลับเมตร, ลูกดิ่ง สว่านมือ โถ ส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า หน้ากากใส่เชื่อมเหล็ก เครื่องยิงตะปู นั่งร้าน น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราาย ยางมะตอยสำเร็จรูป อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี สี ตะปู เหล็กเส้น แพลงทาสี ปูนขาว ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล) - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 	จำนวน	5,000 บาท
<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ที่เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ขาดังกล้อง ขาดังเขียนภาพ เลนส์ซูม กระจ่างใส่กล้องถ่ายรูป ป้ายไฟแจ้งเตือนแบบ ล้อลาก ป้ายประชาสัมพันธ์ พู่กัน สี กระจกเขียนโปสเตอร์ ฟลิ้ม เมมโมรี่การ์ด ฟลิ้มสไลด์ ภาพถ่ายดาวเทียม เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล) - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 	จำนวน	5,000 บาท

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	16,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าในอาคารเทศกิจ (สำนักปลัดเทศบาล) - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาในอาคารเทศกิจ (สำนักปลัดเทศบาล) - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	1,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ค่าต่อสัญญาณจีพีเอส (1 ครั้งต่อปี) ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล) - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 		
งบลงทุน	รวม	28,900 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	28,900 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	2,300 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน ขนาด 60x50x87 ซม. จำนวน 1 ตัว (สำนักปลัด) - จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พ.ค. 2564 		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
 - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย
 - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
 - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
 - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
- ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือน มีนาคม 2566

จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 4,100 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้
 - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
 - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
 - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที
 - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 50 แผ่น
 - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือน มีนาคม 2566

จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 2,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
 - มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)
 - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที
- ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือน มีนาคม 2566

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	6,028,380 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,225,580 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,225,580 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	643,140 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้กับพนักงานเทศบาลสามัญ จำนวน 2 อัตรา ตามตำแหน่งและอัตราที่ ก.ท. กำหนด โดยคำนวณจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ของเทศบาลเทศบาลตำบลเขาย้อย 		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	16,440 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.) ของพนักงานเทศบาล สังกัดสำนักปลัดเทศบาล ที่มีสิทธิ์ได้รับตามระเบียบของทางราชการ ในอัตรา เดือนละ 1,370 บาท จำนวน 1 อัตรา รวม 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลเขาย้อย 		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,398,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนประจำปีให้กับพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 4 อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 8 อัตรา ตามตำแหน่งและอัตราที่ ก.ท. กำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ของเทศบาลเทศบาลตำบลเขาย้อย 		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	168,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้กับพนักงานจ้าง โดย คำนวณต้องจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 		
งบดำเนินงาน	รวม	1,980,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	101,000 บาท
<p>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	จำนวน	50,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไป ให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน กรณีได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่งานการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หรือการรักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชนตามกฎหมาย (สำนักปลัดเทศบาล) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อบ้าน ให้แก่พนักงานเทศบาล ตามสิทธิและระเบียบกฎหมายกำหนด (สำนักปลัดเทศบาล) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม 		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	15,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานเทศบาล ตามสิทธิและระเบียบกฎหมายกำหนด (สำนักปลัดเทศบาล) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2563 		

ค่าใช้จ่าย	รวม	639,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการใดๆ ดังนี้ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซั๊กฟอก ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ที่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จัดอยู่ในรายจ่ายประเภทนี้ (สำนักปลัดเทศบาล)		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
ค่าจ้างเหมาปฏิบัติการกิจงานเกี่ยวกับงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	จำนวน	324,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาปฏิบัติการกิจงานเกี่ยวกับงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เทศบาลตำบลเขาย้อย จำนวน 3 ราย ระยะเวลา 12 เดือน (สำนักปลัดเทศบาล)		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565		

รายการเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่ารับรอง	จำนวน	15,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง (รายการในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่างๆ ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการที่เทศบาลตำบลเขาย้อยจัด ค่ารับรองการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการเลี้ยงรับรอง รวมทั้งค่าบริการและค่าใช้จ่ายอื่นซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวข้องกับการรับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่ไปนิเทศงาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาดูงาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งร่วมต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล โดยถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และอัตราที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด (สำนักปลัดเทศบาล) - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติม - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 		

<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมและสัมมนา</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่เทศบาลตำบลเขาย้อย เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลตำบลเขาย้อยเข้าร่วมการอบรมกับหน่วยงานอื่น (สำนักปลัดเทศบาล) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 	จำนวน	60,000 บาท
<p>โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกรณีเยียวยา พิ้นฟู หลังเกิดสาธารณภัย</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีกรณีเยียวยา พิ้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย และจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย เยียวยาหลังเกิดสาธารณภัย จ่ายค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ (สำนักปลัดเทศบาล) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2567 หน้า 7 ลำดับที่ 1 	จำนวน	100,000 บาท
<p>โครงการประชาสัมพันธ์ ขับขี่ปลอดภัย ห่างไกลอุบัติเหตุ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการประชาสัมพันธ์ ขับขี่ปลอดภัย ห่างไกลอุบัติเหตุ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ (สำนักปลัดเทศบาล) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - เป็นไปทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้า 157 ลำดับที่ 8 	จำนวน	30,000 บาท

โครงการฝึกอบรมให้ความรู้การป้องกันและระงับอัคคีภัยเบื้องต้นแก่ ประชาชน จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมให้ความรู้การป้องกันและระงับอัคคีภัยเบื้องต้นแก่ประชาชน โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดสถานที่ ค่าพิธีการ ค่าอาหาร - เครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆในโครงการฯ (สำนักปลัดเทศบาล)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ . 2557
- เป็นไปทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 155 ลำดับที่ 4

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการป้องกันและระงับอัคคีภัยให้กับ พนักงานดับเพลิง พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมในโครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการป้องกันและระงับอัคคีภัยให้กับพนักงานดับเพลิง พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง รวมทั้ง ค่าใช้จ่าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ สถานที่ ค่าพิธีการ ค่าอาหาร- เครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ (สำนักปลัดเทศบาล)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ . 2557
- เป็นไปทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 155 ลำดับที่ 3

ค่าวัสดุ	รวม	1,240,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานที่เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ค่าหนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่กระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ พระบรมฉายาลักษณ์ พระพุทธรูป กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทป กาว รวดเย็บกระดาษ กาว ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึก ปริ้นท์ แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลัย พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	50,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุที่เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ไมโครโฟน ขาดัง ไมโครโฟน เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า เครื่องบรรจุไฟฟ้า คอมไฟ โทรโข่ง ไม้ลอยพร้อมเครื่องส่ง สัญญาณ พิวส์ เทป 1000 สายไฟฟ้า สายฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดด้านสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ ดอกลำโพง ฮอ์นลำโพง แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวที่เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จันทร์รอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระจกเงา ที่นอน กระจกลอน เต้าไฟฟ้า กระจกกระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า กระจกต้มน้ำร้อน กระจกต้มน้ำแข็ง ถังแก๊ส เต้า ตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิง สายยางฉีดน้ำ ถังขยะแบบขาตั้ง ถังขยะแบบล้อลาก อ่างอ่างล้างจาน ถังน้ำ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน อาหารเสริม(นม) วัสดุประกอบอาหาร อาหารสำเร็จรูป ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างที่เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สว่าน เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็กเช่นตลับเมตร ลูก สว่านมือ โถ ส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า หน้ากากใส่เชื่อมเหล็ก เครื่องยิงตะปู นั่งร้าน น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราาย ยางมะตอยสำเร็จรูป อิฐหรือซีเมนต์ บล็อก กระจเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	200,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่งที่เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ไชควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวงมาลัย ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก ลีตและสกรู สายไมค์ เพล่า ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีช พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน เทียน แบตเตอรี่ งานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮดรอลิค ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	500,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	150,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกายที่เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายต่างๆ ถุง ถุงมือ รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ เสื้อสะท้อนแสง เสื้อชูชีพ ชุดดับเพลิงรวมถึงชนิดกันไฟ (ไม่รวมถึงออกซิเจน) ชุดประดาน้ำ (ไม่รวมถึงออกซิเจน) เครื่องแต่งกายสำหรับงานกวาดถนน/ล้างท่อใส่สารเคมี เครื่องแต่งกายของผู้ปฏิบัติงานในโรงพยาบาล/ศูนย์บริการสาธารณสุข ชุดนาฏศิลป์ ชุดดุริยางค์ ชุดบัตรอปพร. ประจำ อปพร. เข็มเครื่องหมาย อปพร. ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		

<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ที่เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล(Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์(Key Board) เมนบอร์ด(Main Board) เมาส์(Mouse) เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์(Diskette) แบบฮาร์ดดิสก์(Hard Disk) แบบซีดีรอม(CD-ROM) เป็นต้น เราเตอร์(Router) ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
<p>วัสดุเครื่องดับเพลิง</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิงที่เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น วาล์วน้ำดับเพลิง (เชื่อมกับรถดับเพลิง ท่อสายส่งน้ำ สายดับเพลิง อุปกรณ์ดับไฟฟ้า เช่น สายฉีดยิ่ง ไม้ดับไฟ) ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	<p>จำนวน</p> <p>150,000 บาท</p>
<p>วัสดุจราจร</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุจราจรที่เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร แผงกั้นจราจร ป้ายเตือน แทนเบริเออร์ (แบบพลาสติกและแบบคอนกรีต) ป้ายไฟหยุดตรวจ แผ่นป้ายจราจร กระจกโค้งมน ไฟแฉก กระบองไฟ ยังชะลอความเร็วรถหรือยานพาหนะ สติกเกอร์ติดรถหรือยานพาหนะ ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	<p>จำนวน</p> <p>100,000 บาท</p>

<p>วัสดุอื่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่นที่เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น มิเตอร์น้ำ-ไฟฟ้า สมอ เรือ ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด-ปิดแก๊ส อุปกรณ์ บังคับสตัดว์ ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล) - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>
<p>งบลงทุน</p>	<p>รวม</p> <p>1,822,800 บาท</p>
<p>ค่าครุภัณฑ์</p>	<p>รวม</p> <p>1,587,800 บาท</p>
<p>ครุภัณฑ์สำนักงาน</p>	
<p>จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน ขนาด 60x50x87 ซม. จำนวน 1 ตัว (สำนักปลัดเทศบาล) - จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชี ราคามาตรฐานครุภัณฑ์ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 	<p>จำนวน</p> <p>2,300 บาท</p>
<p>จัดซื้อโต๊ะทำงาน โต๊ะเหล็ก</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน โต๊ะเหล็ก ขนาด 4 ฟุต แบบมีลิ้นชัก จำนวน 1 ตัว (สำนักปลัดเทศบาล) - จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชี ราคามาตรฐานครุภัณฑ์ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 	<p>จำนวน</p> <p>5,000 บาท</p>
<p>ครุภัณฑ์การเกษตร</p>	
<p>จัดซื้อเครื่องเลื่อยโซ่ยนต์</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเลื่อยโซ่ยนต์ จำนวน 1 เครื่อง โดยมีขนาดเครื่องยนต์ไม่น้อยกว่า 5.3 แรงม้า แผ่นบังคับโซ่ไม่น้อยกว่า 25 นิ้ว - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 22 ลำดับที่ 6 	<p>จำนวน</p> <p>50,000 บาท</p>

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

โครงการติดตั้งกล้องวงจรปิด CCTV ของเทศบาลตำบลเขาย้อย	จำนวน	1,500,000 บาท
--	-------	---------------

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการติดตั้ง

กล้องวงจร ปิด CCTV แบบมุมมองคงที่สำหรับติดตั้งภายนอกอาคาร จำนวน 24 กล้อง พร้อมอุปกรณ์กระจายสัญญาณและอุปกรณ์อื่นๆ พร้อมติดตั้งตามรายละเอียดของเทศบาลตำบลเขาย้อย

1. อุปกรณ์บันทึกภาพผ่านเครือข่าย

ข่าย (Network Video Recorder) แบบ 8 ช่อง (ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานของระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด ประจำปี พ.ศ. 2564 ณ วันที่ 11 มิถุนายน 2564 ข้อ 10) จำนวน 3 เครื่อง

2. กล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่ายแบบมุมมองคงที่สำหรับติดตั้งภายนอกอาคาร

สำหรับใช้ในงานรักษาความปลอดภัยทั่วไป (ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานของระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด ประจำปี พ.ศ. 2564 ณ วันที่ 11 มิถุนายน พ.ศ. 2564 ข้อ 4) จำนวน 3 ตัว

3. อุปกรณ์กระจายสัญญาณแบบ POE (POE L2 Switch)

ขนาด 8 ช่อง (ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานของระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด ประจำปี พ.ศ. 2564 ณ วันที่ 11 มิถุนายน พ.ศ. 2564 ข้อ 13) จำนวน 3 ตัว

4. เครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA (ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2566 ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566 ข้อ 62) จำนวน 3 เครื่อง

5. เครื่องจ่ายไฟ มาตรฐานอุตสาหกรรม (ตามสมอ.กำหนด) จำนวน 3 เครื่อง

6. ถาดเก็บสายไฟเบอร์ ชนิด Rack Mount 1U จำนวน 3 ชุด

7. ตู้แร็คสำหรับใส่อุปกรณ์ ขนาด 19 นิ้ว 9U จำนวน 3 ตู้

8. อุปกรณ์แปลงสัญญาณ Media Converter 10/100Base-TX to 100Base-FX ชนิด Single จำนวน 30 ตัว

9. สายใยแก้วนำแสง เชื่อมต่อ (Pigtail) ชนิด Single mode พร้อมติดตั้งตามระยะทาง

10. สายใยแก้วนำแสงสำหรับเชื่อมต่ออุปกรณ์ (Optical Fiber Patch Cord) พร้อมติดตั้งตามระยะทาง
11. สายเคเบิลสำหรับเชื่อมต่อกล่องวงจรปิด ชนิด UTP CAT5e พร้อมติดตั้งตามระยะทาง
12. สายนำสัญญาณ Fiber Optic 6 Core SM. สำหรับภายนอกอาคาร พร้อมติดตั้งตามระยะ (รายการที่ 5 - 12 สืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์)
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2670) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 17 ลำดับที่ 1

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
 - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย
 - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาด ไม่น้อยกว่า 4 MB
 - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือ ดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
 - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือน มีนาคม 2566

จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก จำนวน 8,000 บาท
พิมพ์ (Ink Tank Printer)

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
 - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
 - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
 - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)
 - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
 - สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
 - มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi
 - มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
 - สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
 - สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
 - สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, S, n) ได้
 - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
 - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้ ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน
- การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับ
เดือน มีนาคม 2566

จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	จำนวน	2,500 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 1เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ - มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือน มีนาคม 2566 		
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	235,000 บาท
ค่าก่อสร้างอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ		
โครงการก่อสร้างอาคารเก็บวัสดุงานป้องกัน เทศบาลตำบลเขาย้อย หมู่ 5 ตำบลเขาย้อย	จำนวน	235,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการก่อสร้างอาคารเก็บวัสดุงานป้องกันเทศบาลตำบลเขาย้อยหมู่ที่ 5 ตำบลเขาย้อย ขนาด กว้าง 3.50 เมตร,5.50 เมตร ยาว 14 เมตร รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้างและแบบแปลนที่เทศบาลตำบลเขาย้อย กำหนด(สำนักปลัด) - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2566 หน้า 20 ลำดับที่ 2 		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	2,861,220 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,690,220 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,690,220 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,072,700 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล กองการศึกษา จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 – 2569 (ปรับปรุงครั้งที่ 1) ของเทศบาลตำบลเขาย้อย 		

<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนของผู้อำนวยการ กองการศึกษา ผู้ดำรงตำแหน่ง นักบริหารงานการศึกษาระดับกลาง จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 5,600 บาท จำนวน 12 เดือน ตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือน เงินประจำตำแหน่ง และมีสิทธิได้รับค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่งที่ได้รับอยู่ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ. กท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ . 2567 – 2569 (ปรับปรุงครั้งที่ 1) ของเทศบาลตำบลเขาย้อย 	จำนวน	67,200 บาท
<p>เงินประจำตำแหน่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานเทศบาล ผู้มีสิทธิ กองการศึกษา จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ. กท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ . 2567 – 2569 (ปรับปรุงครั้งที่ 1) ของเทศบาลตำบลเขาย้อย 	จำนวน	85,200 บาท
<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน กองการศึกษา จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ. กท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ . 2567 – 2569 (ปรับปรุงครั้งที่ 1) ของเทศบาลตำบลเขาย้อย 	จำนวน	435,120 บาท

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง กองการศึกษา จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 - เป็นไปตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ . 2567 – 2569 (ปรับปรุงครั้งที่ 1) ของเทศบาลตำบลเขาย้อย 		
งบดำเนินงาน	รวม	171,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	16,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	1,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ หรือ ค่าอาหารทำการ นอกเวลาราชการของพนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบ ตามความจำเป็น เร่งด่วน เป็นครั้งคราว - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	15,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานเทศบาล และลูกจ้างประจำ ตามสิทธิและระเบียบกฎหมายกำหนด - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2563 		

ค่าใช้จ่าย	รวม	115,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซั๊กฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุญาตตุลาการ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่ง ป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565		

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

คำรับรอง	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นคำรับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่าง ๆ ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการที่เทศบาลตำบลเขาย้อยจัดขึ้น คำรับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องในการเลี้ยงรับรอง รวมทั้งค่าบริการและค่าใช้จ่ายอื่นซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวข้องกับการรับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่ไปนิเทศงานตรวจงานหรือเยี่ยมชมหรือ ทัศนศึกษาดูงาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งร่วมต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล โดยถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และอัตราที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

คำใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 		

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมและสัมมนา	จำนวน	70,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีพิเศษที่เทศบาลตำบลเขาย้อย ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลเขาย้อย เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 		
ค่าวัสดุ	รวม	40,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันเครื่อง น้ำมันเกียร์ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563 		

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์(Key Board)เมนบอร์ด (Main Board) เมาส์(Mouse) เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk)แบบซีดีรอม(CD-ROM) เป็นต้น เราเตอร์ (Router) ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	14,598,340 บาท
งบบุคลากร	รวม	4,365,220 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	4,365,220 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,754,820 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล กองการศึกษา จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 367,320 บาท - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ตำแหน่งครู ครูผู้ช่วย จำนวน 7 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 2,387,500 บาท - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว465 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 และตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/ว2140 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 - เป็นไปตามประกาศ กจ. กท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับประเภท ตำแหน่งข้าราชการครู / พนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2565 ลงวันที่ 30 สิงหาคม 2565 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567 - เป็นไปตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 – 2569 (ปรับปรุงครั้งที่ 1) ของเทศบาลตำบลเขาย้อย 		

<p>เงินวิทยฐานะ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะสำหรับพนักงานครู จำนวน 4 อัตรา ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน - ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท 0808.2/ว4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 - ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/ว2140 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด มท 0808.2 /ว6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567 	<p>จำนวน</p> <p>168,000 บาท</p>
<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ดูแลเด็ก) จำนวน 1 อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป (ผู้ดูแลเด็ก) 7 อัตรา รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 801,600 บาท - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ. กท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ดูแลเด็ก) จำนวน 1 อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป (ผู้ดูแลเด็ก) จำนวน 3 อัตรา รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 496,800 บาท <p>ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ . 2567 – 2569 (ปรับปรุงครั้งที่ 1) ของเทศบาลตำบลเขาย้อย 	<p>จำนวน</p> <p>1,298,400 บาท</p>

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	144,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง (ผู้ดูแลเด็ก) กองการศึกษา จำนวน 7 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 84,000 บาท - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 - เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ดูแลเด็ก) จำนวน 1 อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป (ผู้ดูแลเด็ก) จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 60,000 บาท ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/ว2140 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 – 2569 (ปรับปรุงครั้งที่ 1) ของเทศบาลตำบลเขาย้อย 		
งบดำเนินงาน	รวม	6,019,320 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	26,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	1,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ หรือค่าอาหารทำการนอกเวลาราชการของพนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบตามความจำเป็น เร่งด่วน เป็นครั้งคราว - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	25,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าการศึกษาบุตร สวัสดิการสำหรับข้าราชการ ครูผู้ดูแลเด็ก ครู ค.ศ.1 และครู ค.ศ.2
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่มท 0808.2/ว4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/ว2140 ลงวันที่12 กรกฎาคม 2565
- ตามหนังสือด่วนที่สุด กรมบัญชีกลาง ที่ กค 0422.3/ว257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

ค่าใช้จ่าย

	รวม	3,531,820 บาท
--	-----	---------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	65,000 บาท
-------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุญาตตุลาการ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้ง เครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณ รายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

ค่าจ้างเหมาบริการดูแลทรัพย์สินอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	108,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาดูแลทรัพย์สินอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเขาย้อย จำนวน 1 ราย ระยะเวลา12เดือน- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ .2562- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2562- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565		
ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	540,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างบริการทำความสะอาดอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเขาย้อย จำนวน 5 ราย ระยะเวลา 12 เดือน- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565		
ค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยผู้ดูแลเด็ก	จำนวน	540,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างบริการปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยผู้ดูแลเด็ก จำนวน 5 ราย ระยะเวลา 12 เดือน- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมและสัมมนา จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่เทศบาลตำบลเขาย้อย ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลเขาย้อย เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

โครงการวันเด็กแห่งชาติ

จำนวน

150,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ พิธีเปิด-ปิด ค่าของที่ระลึกผู้เข้าร่วมกิจกรรม ค่าของรางวัลการแข่งขัน กิจกรรม ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าเช่าเต็นท์ ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเทศบาลเป็นผู้จัดกิจกรรมหรือจัดร่วมกับสถานศึกษา ชุมชนในเขตเทศบาลฯ โดยถัวเฉลี่ยตามที่ย้ายจริงและจำเป็น
- เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มีอำนาจหน้าที่ในการส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ตามยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิตหน้าที่ 90 ลำดับที่ 26

โครงการส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาผู้เรียน	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น การจัดพิธีไหว้ครู วันพ่อ วันแม่ วันเด็ก ประชุมผู้ปกครอง ถวายเทียนพรรษา ตรวจสอบสุขภาพเด็กนักเรียน ฝักระวังติดตามและแนะนำผู้ปกครองด้านสุขภาพของเด็ก เป็นต้น สำหรับเป็นค่าของรางวัล ของที่ระลึก ตกแต่งสถานที่ ค่าดอกไม้ ธูปเทียน ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยถัวเฉลี่ยตามที่จ่ายจริงและจำเป็น- เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 (และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562) มีอำนาจหน้าที่ในการส่งเสริมการพัฒนาศตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ตามยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิตหน้าที่ 86 ลำดับที่ 12		

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	2,038,820 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน เงินรายหัวนักเรียน เงินค่าพัฒนาการจัดการศึกษาและเงินอื่นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้สถานศึกษาภายในสังกัด โดยการเบิกหักผลส่งให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ดังนี้</p>		
<ol style="list-style-type: none"> 1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดกุฎี เป็นเงิน 403,820 บาท 2. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดหนองส้ม เป็นเงิน 497,075 บาท 3. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดยาง เป็นเงิน 457,780 บาท 4. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทับคาง เป็นเงิน 343,335 บาท 5. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กดอนทราย-เขาย้อย เป็นเงิน 336,810 บาท 		
<p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>		
<p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0816.2 /ว2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562</p>		
<p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567</p>		
<p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท0816.2 /ว6912 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	2,231,500 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	15,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ ฯลฯ</p>		
<p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>		
<p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		

<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์ เชื่อมขั้วรีดสายไฟฟ้า เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>
<p>วัสดุงานบ้านงานครัว</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวที่เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จาน รอง ถ้วย ชาม ซ้อนส้อม กระจกเงา ที่นอนกระโถน เต้าไฟฟ้า กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า กระทิกน้ำร้อน กระทิกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เต้า ตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิง สายยางฉีดน้ำ ถังขยะแบบขาตั้ง ถังขยะแบบล้อลาก อ่างล้างจาน ถังน้ำ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน วัสดุประกอบอาหาร อาหารสำเร็จรูป ฯลฯ (ตั้งไว้ 70,000 บาท) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของเทศบาล 5 แห่ง และสำหรับเด็กนักเรียนโรงเรียนสังกัด สพฐ. ในเขตเทศบาลตำบลเขาย้อย ตั้งไว้ 2,061,500 บาท - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว6912 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567 	<p>จำนวน</p> <p>2,131,500 บาท</p>

<p>วัสดุก่อสร้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างที่เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ไม้ ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง สว่า จอบ เสียมเลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทป วัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกตึง สว่านมือ โถ ส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า หน้ากากใส่เชื่อมเหล็ก เครื่องยิงตะปู นั่งร้าน น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูน ซีเมนต์ ทราาย ยางมะตอยสำเร็จรูป อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรลงทาสี ปูนขาว ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 	<p>จำนวน</p> <p>30,000 บาท</p>
<p>วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น ชุดเครื่องมือผ่าตัด ที่วางกรวยแก้ว กระบอกตวง เบ้าหลอม หูฟัง(Stethoscope) เปลหามคนไข้ คีมถอนฟัน เครื่องวัดน้ำฝน ถังเก็บเชื้อเพลิง เครื่องนึ่ง เครื่องมือวิทยาศาสตร์ เครื่องวัดอุณหภูมิ(ปรอทวัดไข้) สำลีและผ้าพันแผล ยาและเวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ ฟิล์มเอกซเรย์ เคมีภัณฑ์ ออกซิเจน น้ำยาต่างๆ เลือด สายยาง ลูกยาง หลอดแก้ว ลวดเชื่อมเงิน ถุงมือ กระดาษกรอง จุกต่างๆ สัตว์เลี้ยงเพื่อการทดลอง วิทยาศาสตร์เพื่อการทดลองวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ หลอดเอกซเรย์ ทราายอะเบท น้ำยาฟันทมอกควันกำจัดยุง คลอรีน,สารส้ม หน้ากากอนามัย ชุกป้องกันเชื้อโรค (แบบใช้ครั้งเดียวทิ้ง) ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>

<p>วัสดุการเกษตร</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตรที่เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น เคียว สปริงเกิลเลอร์ (Sprinkler) จอบหมุน จานพรวน ผานไถกระทุง คราดซี่พรวนดินระหว่างแถว เครื่องดักแมลง มีดตัดต้นไม้ บัญ ยาบ้องกัน และกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ พืชและสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีก และสัตว์น้ำ น้ำเชื้อพันธุ์สัตว์ วัสดุเพาะชำ หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ หัวกะโหลกดูดน้ำ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์ คอมพิวเตอร์ หมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ แป้นพิมพ์ เมาส์ เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับวัสดุคอมพิวเตอร์ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 	<p>จำนวน</p> <p>25,000 บาท</p>

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	230,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	150,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 5 แห่ง - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว0335 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	40,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 5 แห่ง - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว0335 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	40,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว0335 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 		

งบลงทุน	รวม	141,800 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	141,800 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง (ระบบ Inverter) ขนาด 24,000 บีทียู	จำนวน	113,700 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง (ระบบ Inverter) ขนาด 24,000 บีทียู จำนวน 3 เครื่อง เครื่องละ 37,900 บาท - เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณฉบับเดือนธันวาคม 2566 - เป็นไปตามแผนพัฒนาเทศบาล (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2567 หน้าที่ 21 ลำดับที่ 3 		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง	จำนวน	24,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566 		
จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	จำนวน	4,100 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง - ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566 		

งบเงินอุดหนุน	รวม	4,072,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	4,072,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้แก่โรงเรียนบ้านเขาย้อย	จำนวน	924,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวัน สำหรับเด็กเล็กเด็กอนุบาล และเด็กประถมศึกษาปีที่ 1 – 6 จำนวน 210 คน อัตราต่อมือตามมติคณะรัฐมนตรีกำหนด จำนวน 200 วัน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว6912 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) 		
โครงการเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้แก่โรงเรียนวัดกุฎี	จำนวน	576,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวัน สำหรับเด็กเล็กเด็กอนุบาล และเด็กประถมศึกษาปีที่ 1 – 6 จำนวน 120 คน อัตราต่อมือตามมติคณะรัฐมนตรีกำหนด จำนวน 200 วัน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว6912 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) 		
โครงการเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้แก่โรงเรียนวัดดอนทราย	จำนวน	270,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวัน สำหรับเด็กเล็กเด็กอนุบาล และเด็กประถมศึกษาปีที่ 1 – 6 จำนวน 50 คน อัตราต่อมือตามมติคณะรัฐมนตรีกำหนด จำนวน 200 วัน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว6912 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) 		

<p>โครงการเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้แก่โรงเรียนวัดท้ายตลาด</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวัน สำหรับเด็กเล็กเด็กอนุบาล และเด็กประถมศึกษาปีที่ 1 – 6 จำนวน 120 คน อัตราต่อมือตามมติคณะรัฐมนตรีกำหนด จำนวน 200 วัน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว6912 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) 	จำนวน	576,000 บาท
<p>โครงการเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้แก่โรงเรียนวัดเทพประชุมนิมิตร</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวัน สำหรับเด็กเล็กเด็กอนุบาล และเด็กประถมศึกษาปีที่ 1 – 6 จำนวน 50 คน อัตราต่อมือตามมติคณะรัฐมนตรีกำหนด จำนวน 200 วัน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว6912 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) 	จำนวน	270,000 บาท
<p>โครงการเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้แก่โรงเรียนวัดโพธิ์</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวัน สำหรับเด็กเล็กเด็กอนุบาล และเด็กประถมศึกษาปีที่ 1 – 6 จำนวน 25 คน อัตราต่อมือตามมติคณะรัฐมนตรีกำหนด จำนวน 200 วัน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว6912 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) 	จำนวน	180,000 บาท

โครงการเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้แก่โรงเรียนวัดยาง	จำนวน	616,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวัน สำหรับเด็กเล็กเด็กอนุบาล และเด็กประถมศึกษาปีที่ 1 – 6 จำนวน 140 คน อัตราต่อมื้อตามมติคณะรัฐมนตรีกำหนด จำนวน 200 วัน- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว6912 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570)		
โครงการเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้แก่โรงเรียนวัดหนองส้ม	จำนวน	660,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวัน สำหรับเด็กเล็กเด็กอนุบาล และเด็กประถมศึกษาปีที่ 1 – 6 จำนวน 150 คน อัตราต่อมื้อตามมติคณะรัฐมนตรีกำหนด จำนวน 200 วัน- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว6912 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570)		

งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	รวม	145,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	95,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	75,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซั๊กฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกันค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุญาโตตุลาการ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท.0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการค่ายเยาวชนส่งเสริมทักษะภาษาอังกฤษ	จำนวน	70,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าสมมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้าย ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น และเกี่ยวข้อง ฯลฯ เป็นต้น - เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติเทศบาลพ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มีอำนาจหน้าที่ในการส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2566 ตามยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิตหน้าที่ 13 ลำดับที่ 1 		

ค่าวัสดุ	รวม	20,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ค่าหนังสือพิมพ์ วารสาร สื่อสิ่งพิมพ์ให้กับที่อ่านหนังสือหรือห้องสมุดชุมชน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 		
งบเงินอุดหนุน	รวม	50,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	50,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการค่ายภาษาอังกฤษ English for Future Camp	จำนวน	50,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้โรงเรียนโยธินบูรณะ เพชรบุรี ตามโครงการค่ายภาษาอังกฤษ English for Future Camp - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามแผนพัฒนาเทศบาล (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้าที่ 89 ลำดับที่ 23 		
<u>แผนงานสาธารณสุข</u>		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	3,848,880 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,610,380 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,610,380 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,262,900 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาลสามัญ จำนวน 7 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลเขาย้อย 		

<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเป็นรายเดือน ให้แก่พนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิ จำนวน 1 อัตรา อัตราเดือนละ 5,600 บาท จำนวน 12 เดือน - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่พนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลเขาย้อย 	จำนวน	85,200 บาท
<p>เงินประจำตำแหน่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือน ให้แก่พนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิ แยกดังนี้ เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือน ให้แก่พนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิ จำนวน 1 อัตรา อัตราเดือนละ 5,600 บาท จำนวน 12 เดือน - เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือน ให้แก่พนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิ จำนวน 1 อัตรา อัตราเดือนละ 1,500 บาท จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลเขาย้อย 	จำนวน	85,200 บาท
<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน แยกดังนี้ ค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลเขาย้อย 	จำนวน	172,080 บาท

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง แยกดังนี้ พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลเขาย้อย 		
งบดำเนินงาน	รวม	1,175,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	192,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	1,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานนอกเวลาตามสิทธิและระเบียบกฎหมายกำหนด (กองสาธารณสุขฯ) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	156,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อบ้าน ให้แก่พนักงานเทศบาล ตามสิทธิและระเบียบกฎหมายกำหนด (กองสาธารณสุขฯ) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม 		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	35,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานเทศบาล และลูกจ้างประจำ ตามสิทธิ และระเบียบกฎหมายกำหนด (กองสาธารณสุขฯ) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2563 		

ค่าใช้จ่าย	รวม	548,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	50,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการใดๆ ดังนี้ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซั๊กฟอก ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จัดอยู่ในรายจ่ายประเภทนี้ (กองสาธารณสุขฯ) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 		
ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติงานเกี่ยวกับงาน สปสช.	จำนวน	108,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างปฏิบัติงานเกี่ยวกับงาน สปสช. ของกองสาธารณสุขฯ จำนวน 1 ราย ระยะเวลา 12 เดือน (กองสาธารณสุขฯ) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 		

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

คำรับรอง	จำนวน	15,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นคำรับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่าง ๆ ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการที่เทศบาลตำบลเขาย้อยจัดขึ้น คำรับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องในการเลี้ยงรับรอง รวมทั้งค่าบริการและค่าใช้จ่ายอื่นซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวข้องกับการรับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่ไปนิเทศงานตรวจงานหรือเยี่ยมชมหรือ ทัศนศึกษาดูงาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งร่วมต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล โดยถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และอัตราที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด (กองสาธารณสุขฯ)</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563</p>		
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร</p> <p>ให้แก่ เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ (กองสาธารณสุขฯ)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมและสัมมนา</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีเทศบาลตำบลเขาย้อย ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลเขาย้อยเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (กองสาธารณสุขฯ)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p>	จำนวน	80,000 บาท

โครงการตรวจทดสอบสารปนเปื้อนในอาหาร	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการตรวจทดสอบสารปนเปื้อนในอาหาร เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการประชาสัมพันธ์ ค่าจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ เช่น ชุดทดสอบ น้ำยาเคมีผลิตภัณฑ์วิทยาศาสตร์ ฯลฯ เพื่อใช้ในการดำเนินโครงการ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยถัวจ่ายตามที่จ่ายจริง (กองสาธารณสุขฯ)- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 111 ลำดับที่ 1		
โครงการตรวจวัดคุณภาพน้ำผิวดิน	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการตรวจวัดคุณภาพน้ำผิวดิน เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการประชาสัมพันธ์ ค่าจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ เช่น เครื่องมือ น้ำยาเคมี ผลิตภัณฑ์วิทยาศาสตร์ ฯลฯ เพื่อใช้ในการดำเนินโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ในการดูแลรักษาเครื่องมือในการดำเนินโครงการ ค่าวิเคราะห์คุณภาพน้ำ ค่าวัสดุที่ใช้ในการเพิ่มจุลินทรีย์ในน้ำ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยถัวจ่ายตามที่จ่าย (กองสาธารณสุขฯ)- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2566 หน้า 24 ลำดับที่ 1		

โครงการตรวจสถานประกอบกิจการด้านอาหาร ตามมาตรฐาน จำนวน 10,000 บาท
 อาหารสะอาด รสชาติอร่อย (Clean Food Good Taste)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการตรวจสถานประกอบกิจการด้านอาหารตามมาตรฐานอาหารสะอาด รสชาติอร่อย Clean Food Good Taste เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการประชาสัมพันธ์ ค่าจัดทำป้าย Clean Food Good Taste ค่าจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ เช่น ชุดทดสอบ น้ำยาเคมี ผลิตภัณฑ์วิทยาศาสตร์ ฯลฯ เพื่อใช้ในการดำเนินโครงการ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยถัวจ่ายตามที่จ่ายจริง (กองสาธารณสุขฯ)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 111 ลำดับที่ 2

โครงการปรับปรุงคุณภาพน้ำผิวดิน จำนวน 200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปรับปรุงคุณภาพน้ำผิวดิน เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการประชาสัมพันธ์ ค่าจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ เช่น เครื่องมือ น้ำยาเคมี ผลิตภัณฑ์วิทยาศาสตร์ ฯลฯ เพื่อใช้ในการดำเนินโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ในการดูแลรักษาเครื่องมือในการดำเนินโครงการ ค่าวัสดุที่ใช้ในการเพิ่มจุลินทรีย์ในน้ำ ค่าวัสดุที่ใช้ในการบำบัดน้ำเสีย ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยถัวจ่ายตามที่จ่าย (กองสาธารณสุขฯ)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 15 ลำดับที่ 1

คำวัสดุ	รวม	395,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นคำวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ฯลฯ (กองสาธารณสุขฯ) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นคำวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์ สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า ลูกถ้วยสายอากาศ เบรกเกอร์ หลอดไฟฟ้า สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ ,เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียมหม้อแปลงไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ ฯลฯ (กองสาธารณสุขฯ) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	40,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นคำวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ สี ปูนขาว เลื่อย ครีมน ชะแลง จอบ เสียม ทราช อ่างล้างมือ ท่อต่างๆ ปูนซีเมนต์ ตลอดจนวัสดุอื่นๆ ฯลฯ (กองสาธารณสุขฯ) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 		

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	50,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางใน ยางนอก แบตเตอรี่ เบาะรถยนต์แม่แรง ไชควง น้ำมันเบรก สายไมล์ หัวเทียน ฯลฯ (กองสาธารณสุขฯ)- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	120,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันจารบี ถ่าน แก๊สหุงต้ม น้ำมันเครื่อง ฯลฯ (กองสาธารณสุขฯ)- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น แอลกอฮอล์ ออกซิเจน น้ำยาต่างๆ ในการตรวจสอบอาหาร และตรวจวัดคุณภาพน้ำ ฯลฯ (กองสาธารณสุขฯ)- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		

<p>วัสดุการเกษตร</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น จุลินทรีย์แบบก้อน/แบบน้ำ หัวเชื้อจุลินทรีย์ กากน้ำตาล น้ำตาลทรายแดง ตลอดจนวัสดุอื่นๆ ฯลฯ (กองสาธารณสุขฯ) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 	<p>จำนวน</p> <p>40,000 บาท</p>
<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ फिल्म แผ่นซีดี รูปสีขาวดำ ที่ได้จากการล้างอัด ขยาย พู่กันและสี แลบบันทึกเสียงหรือภาพ ฯลฯ (กองสาธารณสุขฯ) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 	<p>จำนวน</p> <p>5,000 บาท</p>
<p>วัสดุเครื่องแต่งกาย</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เครื่องแบบ เสื้อ กางเกง ยูนิฟอร์มต่างๆ (กองสาธารณสุขฯ) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>

วัสดุคอมพิวเตอร์ <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ สายเคเบิล เมนบอร์ด เม้าส์ เครื่องกระจายสัญญาณ ฯลฯ (กองสาธารณสุขฯ) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 	จำนวน	40,000 บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	40,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์ <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงิน ฯลฯ (กองสาธารณสุขฯ) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 	จำนวน	15,000 บาท
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าดูแลระบบบริหารจัดการออกใบอนุญาตและหนังสือรับรองการแจ้ง ตามพระราชบัญญัติสาธารณสุข พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และระยะสัญญาเช่ารายปี (กองสาธารณสุขฯ) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 	จำนวน	25,000 บาท

งบลงทุน	รวม	63,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	63,500 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อเก้าอี้โครงขาเหล็กกลม	จำนวน	4,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้โครงขาเหล็กกลม จำนวน 2 ตัว		
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ		
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่		
จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน มีล้อ พนักพิง	จำนวน	2,500 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน มีล้อ พนักพิง จำนวน 1 ตัว		
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ		
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่		
จัดซื้อตู้เก็บแฟ้ม 40 ช่อง ทรงสูง	จำนวน	5,500 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บแฟ้ม 40 ช่อง ทรงสูง จำนวน 1 ตู้		
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ		
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่		
จัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก ทรงสูง	จำนวน	5,500 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก ทรงสูง จำนวน 1 ตู้		
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ		
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่		

จัดซื้อโต๊ะทำงาน โต๊ะเหล็ก 3 ฟุต

จำนวน

5,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน โต๊ะเหล็ก 3 ฟุต จำนวน 1 ตัว
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

จัดซื้อเครื่องฉีบน้ำแรงดันสูง

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องฉีบน้ำแรงดันสูง ขนาดแรงดันไม่น้อยกว่า 130 บาร์ จำนวน 1 เครื่อง
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า 3.7 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth
- เป็นไปตามมาตรฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม 2566

จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก จำนวน 8,000 บาท
พิมพ์ (Ink Tank Printer)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง
- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำ สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- เป็นไปตามมาตรฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม 2566

จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	จำนวน	2,500 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่อง - มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที - เป็นไปตามมาตรฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม 2566 		
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	2,976,140 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,692,040 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,692,040 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,268,680 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาลสามัญ จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลเขาย้อย 		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	24,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของผู้ปฏิบัติงานด้านการสาธารณสุข ของพนักงานเทศบาล (พตส.) ในอัตราเดือนละ 1,000 บาท จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลเขาย้อย 		

<p>เงินประจำตำแหน่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ วิชาชีพเฉพาะ ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือน ให้แก่พนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิ จำนวน 1 อัตรา อัตราเดือนละ 1,500 บาท จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลเขาย้อย 	<p>จำนวน</p> <p>102,000 บาท</p>
<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน แยกดังนี้ ค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา ค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลเขาย้อย 	<p>จำนวน</p> <p>261,360 บาท</p>
<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป แยกดังนี้ ค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา ค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลเขาย้อย 	<p>จำนวน</p> <p>36,000 บาท</p>

งบดำเนินงาน	รวม	1,105,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	90,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานนอกเวลาตามสิทธิและระเบียบกฎหมายกำหนด (กองสาธารณสุขฯ) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	50,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อบ้าน ให้แก่พนักงานเทศบาล ตามสิทธิและระเบียบกฎหมายกำหนด (กองสาธารณสุขฯ) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม 		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานเทศบาล และลูกจ้างประจำ ตามสิทธิ และระเบียบกฎหมายกำหนด (กองสาธารณสุขฯ) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 		

ค่าใช้จ่าย	รวม	338,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการใดๆ ดังนี้ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซั๊กฟอก ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จัดอยู่ในรายจ่ายประเภทนี้ (กองสาธารณสุขฯ)		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565		
ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานประจำรถยนต์กู้ภัย	จำนวน	108,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานการแพทย์ฉุกเฉิน ของกองสาธารณสุขฯ จำนวน 1 ราย ระยะเวลา 12 เดือน (กองสาธารณสุขฯ)		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565		

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

คำรับรอง	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นคำรับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่าง ๆ ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการที่เทศบาลตำบลเขาย้อยจัดขึ้น คำรับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการเลี้ยงรับรอง รวมทั้งค่าบริการและค่าใช้จ่ายอื่นซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวข้องกับการรับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่ไปนิเทศงานตรวจงานหรือเยี่ยมชมหรือ ทัศนศึกษาดูงาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งร่วมต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล โดยถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และอัตราที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด (กองสาธารณสุขฯ) - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 		
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักรให้แก่ เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ (กองสาธารณสุขฯ) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม 	จำนวน	50,000 บาท
<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมและสัมมนา</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีเทศบาลตำบลเขาย้อย ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลเขาย้อยเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (กองสาธารณสุขฯ) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 	จำนวน	70,000 บาท

ค่าวัสดุ	รวม	605,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ฯลฯ (กองสาธารณสุขฯ) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์ สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า ลูกถ้วยสายอากาศ เบรกเกอร์ หลอดไฟฟ้า สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ ,เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียมหม้อแปลงไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ ฯลฯ (กองสาธารณสุขฯ) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ถังขยะ ไม้กวาด ถังน้ำ ผงซักฟอก ฯลฯ (กองสาธารณสุขฯ) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 		

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	50,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ สี ปูน ขาว เลื่อย คริม ชะแลง จอบ เสียม ทราย อ่างล้างมือ ท่อต่างๆ ปูนซีเมนต์ ตลอดจนวัสดุอื่นๆ ฯลฯ (กองสาธารณสุขฯ)- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	40,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางใน ยางนอก แบตเตอรี่ เบาะรถยนต์ แม่แรง ไขควง น้ำมันเบรก สายไมล์ หัวเทียน ฯลฯ (กองสาธารณสุขฯ)- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	200,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันจารบี ถ่าน แก๊สหุงต้ม น้ำมันเครื่อง ฯลฯ (กองสาธารณสุขฯ)- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	150,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น แอลกอฮอล์ ออกซิเจน น้ำยาต่าง ๆ ในการให้บริการแพทย์ฉุกเฉิน (EMS) (กองสาธารณสุขฯ)- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		
วัสดุการเกษตร	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น สารเคมีป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ ตลอดจนวัสดุอื่น ๆ ฯลฯ (กองสาธารณสุขฯ)- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟลิ้ม แผ่นซีดี รูปสีขาวดำ ที่ได้จากการล้างอัด ขยาย ฟูกันและสี แลบบันทึกลเสียงหรือภาพ ฯลฯ (กองสาธารณสุขฯ)- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		

วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	50,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เครื่องแบบ เสื้อ กางเกง ยูนิฟอร์มต่างๆ (กองสาธารณสุขฯ)- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	40,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ สายเคเบิล เมนบอร์ด เม้าส์ เครื่องกระจายสัญญาณ ฯลฯ (กองสาธารณสุขฯ)- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		

ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	12,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์พื้นฐานในสำนักงาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ และค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่า ค่าเช่าเครื่องเลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ (กองสาธารณสุขฯ) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ฯลฯ (กองสาธารณสุขฯ) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 		
งบลงทุน	รวม	179,100 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	179,100 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน มีล้อ มีพนักพิง	จำนวน	4,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน มีล้อ มีพนักพิง จำนวน 2 ตัว - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ 		
จัดซื้อเก้าอี้หนังเทียม โครงสร้างเหล็กชุบโครเมียม	จำนวน	6,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้หนังเทียม โครงสร้างเหล็กชุบโครเมียม จำนวน 6 ตัว - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ 		

จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบติดผนัง ขนาด 18,000 บีทียู จำนวน 43,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบติดผนัง ขนาด 18,000 บีทียูจำนวน 2 เครื่อง

1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 18,000 บีทียู แบบแยกส่วน

2) ราคาที่กำหนดเป็นราคารวมค่าติดตั้ง

3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความ

เย็น ขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรอง

มาตรฐาน ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5

4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่ง ความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน

5) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์

6) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ 3) นอก

เหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัด

พลังงาน ควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่า

ประสิทธิภาพ พลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า

7) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ

(1) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ดังนี้ สวิตซ์ 1 ตัว ท่อทอง

แดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร

- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม 2566

จัดซื้อตู้ลิ้นชักเกอร์ 6 ประตู จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้ลิ้นชักเกอร์ 6 ประตู จำนวน 1 ตู้

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

จัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก จำนวน 2 ตู้ - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถื่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ 		
จัดซื้อโต๊ะทำงาน โต๊ะเหล็ก	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน โต๊ะเหล็ก จำนวน 2 ตัว - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถื่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ 		
จัดซื้อโต๊ะทำงานอเนกประสงค์หน้าขาว	จำนวน	2,600 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานอเนกประสงค์หน้าขาว ขนาด กว้าง 75 ซม. ยาว 120 ซม. สูง 75 ซม. จำนวน 2 ตัว - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถื่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ 		
ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์		
จัดซื้อเก้าอี้ลำเลียงฉุกเฉิน (Stair Chair)	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ลำเลียงฉุกเฉิน (Stair Chair) จำนวน 1 ตัว - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถื่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด 		

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

จัดซื้อเครื่องกรองน้ำ

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องกรองน้ำ จำนวน 1 เครื่อง
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถื่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

จัดซื้อตู้เย็น ขนาด 9 คิวบิกฟุต

จำนวน

13,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เย็น ขนาด 9 คิวบิกฟุต จำนวน 1 ตู้
 - 1) ขนาดที่กำหนดเป็นความจุภายในขั้นต่ำ
 - 2) เป็นรุ่นที่ได้รับฉลากประสิทธิภาพ เบอร์ 5 ของการไฟฟ้าฝ่ายผลิต แห่งประเทศไทย
 - 3) การจัดซื้อตู้เย็นขนาดอื่นให้พิจารณาถึงการประหยัดพลังงานไฟฟ้าด้วย นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคา
- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม 2566

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า 3.7 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth
- เป็นไปตามมาตรฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม 2566

จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก จำนวน 8,000 บาท
พิมพ์ (Ink Tank Printer)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง
- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำ สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- เป็นไปตามมาตรฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม 2566

จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	จำนวน	2,500 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่อง - มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที - เป็นไปตามมาตรฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม 2566 		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ เพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 		

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	4,191,780 บาท
งบบุคลากร	รวม	3,394,680 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,394,680 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,803,500 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล กองสวัสดิการสังคม จำนวน 7 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ของเทศบาลตำบลเขาย้อย 		

<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนของพนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิ กองสวัสดิการสังคม จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 	จำนวน	67,200 บาท
<p>เงินประจำตำแหน่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิ กองสวัสดิการสังคม จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ของเทศบาลตำบลเขาย้อย 	จำนวน	103,200 บาท
<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน กองสวัสดิการสังคม จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ของเทศบาลตำบลเขาย้อย 	จำนวน	368,880 บาท
<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างกองสวัสดิการสังคม จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ของเทศบาลตำบลเขาย้อย 	จำนวน	51,900 บาท

งบดำเนินงาน	รวม	661,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	130,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	120,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อบ้าน ให้แก่พนักงานเทศบาล ตามสิทธิและระเบียบกฎหมายกำหนด (กองสวัสดิการสังคม) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม 		
เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิ		
เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิให้แก่พนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำ ตามสิทธิและระเบียบกฎหมายกำหนด (กองสวัสดิการสังคม) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษามูลนิธิขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 		

ค่าใช้จ่าย	รวม	356,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการจ้างบุคคลภายนอกทำการอย่างหนึ่งอย่างใดให้กับเทศบาล ค่าใช้จ่ายต่างๆ เช่น ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปก ค่าซັกฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองสวัสดิการสังคม)		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565		
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ปฏิบัติหน้าที่ช่วยดูแลทรัพย์สินช่วงกลางคืน อาคารศูนย์กีฬาในร่ม หมู่ 3 ตำบลสระพัง	จำนวน	108,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ปฏิบัติหน้าที่ช่วยดูแลทรัพย์สินช่วงกลางคืน อาคารศูนย์กีฬาในร่ม หมู่ 3 ตำบลสระพัง จำนวน 1 ราย ระยะเวลา 12 เดือน (กองสวัสดิการสังคม)		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566		

ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ปฏิบัติหน้าที่ทำความสะอาด จำนวน 108,000 บาท
อาคารศูนย์กีฬาในร่ม หมู่ 3 ตำบลสระพัง

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ปฏิบัติหน้าที่ทำความสะอาดอาคารศูนย์กีฬาในร่ม หมู่ 3 ตำบลสระพัง จำนวน 1 ราย ระยะเวลา 12 เดือน (กองสวัสดิการสังคม)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคม)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมและสัมมนา จำนวน 70,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่เทศบาลตำบลเขาย้อยไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลเขาย้อยเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (กองสวัสดิการสังคม)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ . 2557

ค่าวัสดุ	รวม	175,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคม) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุที่เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า เครื่องประจุไฟฟ้า โคมไฟ โทรโข่ง ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ พิวส์ เทปพันสายไฟไฟ สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เซนส์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ ดอกลำโพง ฮอ์นลำโพง แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคม) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 		

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ที่เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระจกเงา ที่นอน กระจกโถง เต้าไฟฟ้า กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า กระจกน้ำร้อน กระจกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เต้า ตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิง สายยาง ฉีดน้ำ ถังขยะแบบขาตั้ง ถังขยะแบบล้อลากอ่างล้างจาน ถังน้ำ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน อาหารเสริม(นม) วัสดุประกอบอาคาร อาหารสำเร็จรูป ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคม)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างที่เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ไม้ ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สว่าน เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทป วัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกตึง สว่านมือ โถ ส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า หน้ากากใส่เชื่อมเหล็ก เครื่องยิง ตะปู นั่งร้าน น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราาย ยาง มะตอยสำเร็จรูป อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แพลงทาสี ปูนขาว ท่อน้ำและ อุปกรณ์ ประปา ท่อต่าง ๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ อิฐ ปูน ทราาย ทินเนอร์ สี แปรง หรือวัสดุ อื่นๆ ที่ใช้ในการก่อสร้างและซ่อมแซม (กองสวัสดิการสังคม)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

25,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่งที่เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและ อะไหล่ เช่น ไชควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจ เลื่อน คีมล็อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวงมาลัย ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก นี้อตและสกรู สายไมล์ เพลลา ฟิล์มกรองแสง น้ำ กลั่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ค รัช พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จาน จ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮดรอลิค ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคม)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคม) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 	จำนวน	50,000 บาท
<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ที่เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ขาดังกล่าง ขาดังเขียนภาพ เลนส์ซูม กระเป๋าสไลด์กล้องถ่ายรูป ป้ายไฟแจ้งเตือนแบบล้อลาก ป้ายประชาสัมพันธ์ พู่กัน สี กระดาษเขียน โปสเตอร์ फिल्म เมมโมรี่การ์ด फिल्मสไลด์ ภาพถ่ายดาวเทียม เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคม) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 	จำนวน	10,000 บาท

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ที่เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด(main Board) เมาส์(Mouse) เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบดิสเกตต์(Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์(Hard Disk) แบบซีดีรอม(CD-ROM) เป็นต้น เราเตอร์ (Router) ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคม)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

งบลงทุน	รวม	136,100 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	136,100 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อเก้าอี้สำหรับปฏิบัติงาน แบบมีพนักพิง	จำนวน	4,600 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้บุ้บวมสำหรับปฏิบัติงาน แบบมีพนักพิง มีที่พักแขนทั้งสองข้าง ล้อเลื่อน เบาะหุ้มด้วยหนังสังเคราะห์สีดำ จำนวน 2 ตัวๆ ละ 2,300 บาท (กองสวัสดิการสังคม) - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 		
จัดซื้อเก้าอี้สำหรับปฏิบัติงาน ระดับอำนวยการ แบบมีพนักพิง	จำนวน	3,600 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้บุ้บวมสำหรับปฏิบัติงาน ระดับอำนวยการ แบบมีพนักพิง มีที่พักแขนทั้งสองข้าง ล้อเลื่อน เบาะหุ้มด้วยหนังสังเคราะห์สีดำจำนวน 1 ตัวๆ ละ 3,600 บาท (กองสวัสดิการสังคม) - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 		

จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน จำนวน 67,000 บาท
(ระบบ Inverter) ขนาด 18,000 บีทียู

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน (ระบบ Inverter) ขนาด 18,000 บีทียู จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 33,500 บาท (กองสวัสดิการสังคม)
- แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน (ระบบ Inverter)
- ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 18,000 บีทียู
- ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมราคาติดตั้ง
- เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น ขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมและฉลากประหยัดไฟเบอร์ 5
- ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน
- มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์
- การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ 3) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงาน ควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า
- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมง ฉบับเดือนธันวาคม 2566

จัดซื้อโต๊ะทำงาน โต๊ะเหล็ก 4.5 ฟุต จำนวน 13,600 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน โต๊ะเหล็ก 4.5 ฟุต แบบมีลิ้นชัก พร้อมกระจกจำนวน 2 ตัวๆ ละ 6,800 บาท (กองสวัสดิการสังคม)
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

จัดซื้อโต๊ะทำงาน โต๊ะเหล็ก 5 ฟุต	จำนวน	7,200 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน โต๊ะเหล็ก 5 ฟุต แบบมี ลิ้นชัก พร้อมกระจก จำนวน 1 ตัวๆ ละ 7,200 บาท (กอง สวัสดิการสังคม) - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของ หน่วยงานรัฐ - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการ ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

จัดซื้อกล่องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่าย แบบมูมมอคงที่ สำหรับ ติดตั้งภายในสำนักงาน	จำนวน	6,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล่องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือ ข่าย แบบมูมมอคงที่ สำหรับติดตั้งภายในสำนักงาน จำนวน 2 ตัวๆ ละ 3,000 บาท (กองสวัสดิการสังคม) - กำหนดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานของระบบ กล่องโทรทัศน์วงจรปิดของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและ สังคม ฉบับเดือนมิถุนายน 2564 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 		

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับ งานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 20,000 บาท (กอง สวัสดิการสังคม) - กำหนดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับ เดือนมีนาคม 2566 		

จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	จำนวน	4,100 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 4,100 บาท (กองสวัสดิการสังคม) - กำหนดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม 2566 		
จัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA จำนวน 4 เครื่องๆ ละ 2,500 บาท (กองสวัสดิการสังคม) - มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที - กำหนดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม 2566 		
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	70,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	70,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	70,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
โครงการเยี่ยมบ้านผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ป่วยเรื้อรังแบบบูรณาการ	จำนวน	50,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการเยี่ยมบ้านผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ป่วยเรื้อรังแบบบูรณาการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับโครงการนี้ (กองสวัสดิการสังคม) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 112 ลำดับที่ 1 		

<p>โครงการสงเคราะห์ผู้ด้อยโอกาส</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสงเคราะห์ผู้ด้อยโอกาส เช่น เงินช่วยเหลือหรือวัสดุอุปกรณ์สำหรับช่วยเหลือสนับสนุนตามยุทธศาสตร์การแก้ปัญหาสังคมและความยากจนของรัฐบาลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรืออย่างอื่นตามความเดือดร้อนและจำเป็นของผู้ด้อยโอกาสที่ขอรับการสงเคราะห์ตามแนวทางที่ 5.1 การสร้างจิตสำนึกการมีส่วนร่วมในการอยู่ร่วมกันแบบเอื้ออาทรและยุทธศาสตร์การพัฒนาของจังหวัดเพชรบุรี (กองสวัสดิการสังคม) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 150 ลำดับที่ 1 	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
--	--------------------------------

แผนงานเคหะและชุมชน

<p>งานไฟฟ้าและประปา</p>	<p>รวม</p> <p>2,000,000 บาท</p>
<p>งบเงินอุดหนุน</p>	<p>รวม</p> <p>2,000,000 บาท</p>
<p>เงินอุดหนุน</p>	<p>รวม</p> <p>2,000,000 บาท</p>
<p>เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ</p>	
<p>โครงการขยายเขตประปาในเขตเทศบาล</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการประปา ให้แก่ การประปาส่วนภูมิภาค สาขาปากท่อ เป็นค่าขยายเขตจ่ายน้ำประปาในเขตเทศบาลตำบลเขาย้อย รายละเอียดและสถานที่ตามที่มีการประปาฯ กำหนด - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2567 หน้า 13 ลำดับที่ 1, 2 	<p>จำนวน</p> <p>1,500,000 บาท</p>
<p>โครงการขยายเขตไฟฟ้าในเขตเทศบาล</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการขยายเขตไฟฟ้า ให้แก่ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอเขาย้อย เป็นค่าขยายเขตไฟฟ้าในเขตเทศบาลตำบลเขาย้อย รายละเอียดและสถานที่ตามที่มีการไฟฟ้ากำหนด - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2567 หน้า 13 ลำดับที่ 3 	<p>จำนวน</p> <p>500,000 บาท</p>

งานสวนสาธารณะ	รวม	488,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	240,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	240,000 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	216,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานทั่วไป จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 216,000 บาท - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลเขาย้อย 		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 24,000 บาท - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลเขาย้อย 		
งบดำเนินงาน	รวม	248,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	3,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	3,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานนอกเวลาตามสิทธิและระเบียบกฎหมายกำหนด - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 		

ค่าใช้จ่าย	รวม	10,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายให้ผู้รับจ้างทำการอย่างอื่นอย่างใด เช่น ค่าจ้างเหมาบริการเพื่อจ่ายเป็นค่าแรงงาน ปรับปรุงดูแลรักษาสวนสาธารณะ สนามเด็กเล่น สวนสุขภาพ ฯลฯ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และแก้ไขเพิ่มเติม		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565		

ค่าวัสดุ	รวม	80,000 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวที่เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระจกเงา ที่นอน กระจกน ตะไฟฟ้า กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า กระจกน้ำร้อน กระจกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เต่า ตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิง สายยาง ฉีดน้ำ ถังขยะแบบขาตั้ง ถังขยะแบบล้อลาก อ่างล้างจาน ถังน้ำ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน อาหารเสริม (นม) วัสดุประกอบอาหารสำเร็จรูป ฯลฯ		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		

<p>วัสดุก่อสร้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างที่เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ไม้ ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สว่าน เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทป วัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็กเช่นตลับเมตร, ลูกตึง สว่านมือ โถ ส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า หน้ากากใส่เชื่อมเหล็ก เครื่องยิง ตะปู นั่งร้าน น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราย ยาง มะตอยสำเร็จรูป อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แพลงทาสี ปูนขาว ท่อน้ำและอุปกรณ์ ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 	จำนวน	15,000 บาท
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ที่เป็นวัสดุสิ้นเปลือง เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 	จำนวน	20,000 บาท
<p>วัสดุการเกษตร</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตรที่เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น เข็ม สปริง เกอร์ มิตรัดต้นไม้ ฯลฯ ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืช พืชและสัตว์ ฟ้าใบหรือผ้าพลาสติก หัวกะโหลกดูต้นไม้ ฯลฯ เพื่อใช้ในการปรับปรุงสวนสาธารณะและสวนหย่อมในชุมชนริมทางสาธารณะ ตลอดจนโครงการตามแนวพระราชดำริ เช่น โครงการรักษ่น้ำ รักษาป่า รักษาแผ่นดิน และโครงการปลูกต้นไม้ ตามนโยบายของรัฐบาล ฯลฯ 	จำนวน	40,000 บาท

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	155,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	150,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าที่สวนสาธารณะและสวนหย่อม เช่น ภูมิทัศน์หน้าถ้ำเขาย้อย สวนหย่อมเทศบาล และซุ้มเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว บริเวณร่องกลางถนนเพชรเกษม ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาที่สวนสาธารณะและสวนหย่อมเทศบาล ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 		
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	7,958,900 บาท
งบบุคลากร	รวม	3,072,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,072,000 บาท
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	267,240 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างประจำและเงินปรับปรุงค่าจ้างประจำปี ลูกจ้างประจำ จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลเขาย้อย 		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของลูกจ้างประจำ	จำนวน	30,240 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินค่าตอบแทนพิเศษ จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลเขาย้อย		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	2,534,520 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน แยกดังนี้ค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 5 อัตราค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 16 อัตรา จำนวน 12 เดือน- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลเขาย้อย		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	240,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป แยกดังนี้ค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 5 อัตราค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 16 อัตรา จำนวน 12 เดือน- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลเขาย้อย		

งบดำเนินงาน	รวม	4,618,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	225,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	200,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานนอกเวลาตามสิทธิและระเบียบกฎหมายกำหนด - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	25,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานเทศบาล และลูกจ้างประจำ ตามสิทธิและระเบียบกฎหมายกำหนด - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 		

ค่าใช้จ่าย	รวม	2,348,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	300,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการใดๆ ดังนี้ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซั๊กฟอก ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จัดอยู่ในรายจ่ายประเภทนี้ (กองสาธารณสุขฯ)		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565		
ค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานกวาดถนนสาธารณะ	จำนวน	648,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานกวาดถนนสาธารณะ ของกองสาธารณสุขฯ จำนวน 6 ราย ระยะเวลา 12 เดือน (กองสาธารณสุขฯ)		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565		

ค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานจัดการมูลฝอยและสิ่ง ปฏิกูล	จำนวน	108,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานจัดการมูลฝอยและสิ่ง ปฏิกูล จำนวน 1 ราย ระยะเวลา 12 เดือน (กองสาธารณสุขฯ)- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7302 ลง วันที่ 30 กันยายน 2565		
ค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานประจำรถบรรทุกขยะ	จำนวน	216,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานประจำรถบรรทุก ขยะ ของกองสาธารณสุขฯ จำนวน 2 ราย ระยะเวลา 12 เดือน (กองสาธารณสุขฯ)- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7302 ลง วันที่ 30 กันยายน 2565		
ค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานพัฒนาฯ	จำนวน	216,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานพัฒนาฯ ของกอง สาธารณสุขฯ จำนวน 2 ราย ระยะเวลา 12 เดือน (กองสาธารณสุข ฯ)- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7302 ลง วันที่ 30 กันยายน 2565		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ (กองสาธารณสุขฯ)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมและสัมมนา จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่เทศบาลตำบลเขาย้อย ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลเขาย้อยเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (กองสาธารณสุขฯ)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

<p>โครงการบริหารจัดการสถานที่กำจัดขยะมูลฝอย</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการบริหารจัดการสถานที่กำจัดขยะมูลฝอย เช่น ค่าจัดหาวัสดุต่าง ๆ เช่น หินคลุก ดินลูกรัง หินผุ ฯลฯ มากลบปิดขยะมูลฝอย ป้องกันการฟุ้งกระจาย ณ สถานที่ทิ้งขยะมูลฝอย และค่าจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ เพื่อใช้ในการปรับปรุงสถานที่ทิ้งขยะมูลฝอย ให้มีระบบการกำจัดขยะมูลฝอยที่ถูกต้องหลักการสุขาภิบาล และเพิ่มประสิทธิภาพการรองรับ/กำจัดขยะมูลฝอย ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยถัวจ่ายตามที่จ่ายจริง เป็นไปตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2560 / ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. 2567 ลงวันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2567 / หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว0263 ลงวันที่ 16 มกราคม 2561 / หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว627 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2567 หน้า 14 ลำดับที่ 1</p>	จำนวน	800,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	2,045,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กุญแจ เครื่องเย็บกระดาษ ฯลฯ (กองสาธารณสุขฯ)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p>		

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	170,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์ สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า ลูกถ้วยสายอากาศ เบรกเกอร์ หลอดไฟฟ้า สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ ,เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียมหม้อแปลงไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ ฯลฯ (กองสาธารณสุขฯ)- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	350,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ถังขยะ ไม้กวาด ถังน้ำ ผงซักฟอก ฯลฯ (กองสาธารณสุขฯ)- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	50,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ สี ปูนขาว เลื่อย ครีมน ชะแลง จอบ เสียม ทราวย อ่างล้างมือ ท่อต่างๆ ปูนซีเมนต์ ตลอดจนวัสดุอื่นๆ ฯลฯ (กองสาธารณสุขฯ)- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	150,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางใน ยางนอก แบตเตอรี่ เบาะรถยนต์ แม่แรง ไขควง น้ำมันเบรก สายไมล์ หัวเทียน ฯลฯ (กองสาธารณสุขฯ)- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	1,200,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันจารบี ถ่าน แก๊สหุงต้ม น้ำมันเครื่อง ฯลฯ (กองสาธารณสุขฯ)- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		

<p>วัสดุการเกษตร</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร ที่เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น เคียว สปริงเกิลอร์ (Sprinkler) จอบหมุน จานพรวน ผานไถกระทะ คราด ซี้ พรวนดินระหว่างแถว เครื่องดักแมลง มีดตัดต้นไม้ ปูย ยา ป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ พืชและสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ น้ำเชื้อพันธุ์สัตว์ วัสดุเพาะชำ หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ หัวกะโหลกดูดน้ำ ใบมีดตัดหญ้า ตลอดจนวัสดุอื่นๆ ฯลฯ (กองสาธารณสุขุฯ) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 	<p>จำนวน</p> <p>50,000 บาท</p>
<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ फिल्म แผ่นซีดี รูปสีขาวดำ ที่ได้จากการล้างอัด ขยาย พู่กันและสี แลบบันทึกเสียงหรือภาพ ฯลฯ (กองสาธารณสุขุฯ) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>

ครุภัณฑ์โรงงาน

จัดซื้อส่วนกระแทกไฟฟ้าไร้สาย	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อส่วนกระแทกไฟฟ้าไร้สาย แบตเตอรี่ 18v/2.0 Ah ความเร็วรอบ (เกียร์ 1/2) 0-450/1,700 รอบ/นาที แรงบิด (เบา/หนัก) 21/54 นิวตันเมตร อัตรากระแทก 27,000 ครั้ง/นาที ขนาดหัวจับดอก 13 มม . จำนวน 1 เครื่อง- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถื่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	250,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ เพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง (กองสารณสุขฯ)- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	5,113,500 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	4,453,500 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	1,440,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าตอบแทนคณะกรรมการชุมชน	จำนวน	1,440,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการชุมชนของเทศบาลตำบลเขาย้อย จำนวน 144 คน ระยะเวลา 12 เดือน (กองสวัสดิการสังคม)		
- เทศบาลตำบลเขาย้อย มีชุมชน 24 ชุมชน มีคณะกรรมการชุมชนๆ ละ 6 คน รวมทั้งสิ้นจำนวน 144 คน		
- เป็นไปตามข้อ 6 แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยคณะกรรมการชุมชนของเทศบาล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2566 โดยใช้อัตราค่าตอบแทนตามบัญชีแนบท้ายระเบียบฯ ตามเกณฑ์รายได้เทศบาล		
ค่าใช้จ่าย	รวม	2,920,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ		
ค่ารับรอง	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่างๆ ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการที่เทศบาลตำบลเขาย้อยจัดขึ้น ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการเลี้ยงรับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่ไปนิเทศงานตรวจงานหรือเยี่ยมชมหรือทัศนศึกษาดูงาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งร่วมต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล โดยถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และอัตราที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด (กองสวัสดิการสังคม)		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>โครงการควบคุมจำนวนประชากรลิง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ 3 สาขาเพชรบุรี (เพชรบุรี) กรมอุทยานแห่งชาติสัตว์ป่าและพันธุ์พืช เพื่อดำเนินโครงการควบคุมจำนวนประชากรลิง ในพื้นที่เทศบาลตำบลเขาย้อย (กองสาธารณสุขฯ) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.3/ว3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว1745 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2560 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2567 หน้า 14 ลำดับที่ 1 	<p>จำนวน</p> <p>250,000 บาท</p>
<p>โครงการจัดการขยะมูลฝอยตามหลัก 3Rs</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดการขยะมูลฝอยตามหลัก 3Rs เช่น ค่ายานพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าของที่ระลึก และวัสดุอุปกรณ์ใช้ในการประชาสัมพันธ์ เช่น ป้าย แผ่นพับ ฯลฯ ค่าจัดอบรม ประชุม สาธิต ศึกษาดูงาน สัมมนา การจัดการขยะมูลฝอย เพื่อให้ประชาชนลดการใช้ขยะ การคัดแยกขยะและการใช้ประโยชน์จากขยะมูลฝอย ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยถัวจ่ายตามที่จ่ายจริง เป็นไปตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2560 / ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. 2567 ลงวันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2567 / หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว0263 ลงวันที่ 16 มกราคม 2561 / หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว627 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการศึกษาของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2566 หน้า 26 ลำดับที่ 1 	<p>จำนวน</p> <p>350,000 บาท</p>

<p>โครงการเชิดชูเกียรติแก่นำชุมชนและแก่นำผู้สูงอายุ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการเชิดชูเกียรติแก่นำชุมชนและแก่นำผู้สูงอายุเพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม เงินหรือของรางวัล ป้ายโครงการ ใบประกาศนียบัตร ค่าวัสดุส่วนที่เกี่ยวข้อง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับโครงการนี้ (กองสวัสดิการสังคม) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 153 ลำดับที่ 7 	จำนวน	15,000 บาท
<p>โครงการตรวจตู้น้ำดื่มหยอดเหรียญ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการตรวจตู้น้ำดื่มหยอดเหรียญ เช่น ค่าจัดซื้อชุดตรวจ สติกเกอร์รายงานผลตรวจ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น โดยถัวจ่ายตามที่จ่ายจริง (กองสาธารณสุขฯ) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2566 หน้า 22 ลำดับที่ 1 	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการคณะกรรมการชุมชน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการคณะกรรมการชุมชน เพื่อจ่ายเป็นค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าพาหนะเดินทาง ค่าวัสดุในการประชุม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับโครงการนี้ (กองสวัสดิการสังคม) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 151 ลำดับที่ 3 	จำนวน	15,000 บาท

โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาการตั้งครรภ์ไม่พร้อมในวัยรุ่น	จำนวน	40,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาการตั้งครรภ์ไม่พร้อมในวัยรุ่น เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าของขวัญ ของรางวัล ค่าอาหารเครื่องดื่ม ค่าพาหนะเดินทาง ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น โดยถัวจ่ายตามที่จ่ายจริง (กองสาธารณสุขฯ)- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 94 ลำดับที่ 4		
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในชุมชน	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในชุมชน เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุ ค่าของขวัญ ของรางวัล ค่าดนตรี ค่าอาหารเครื่องดื่ม ค่าพาหนะเดินทาง ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น โดยถัวจ่ายตามที่จ่ายจริง และกิจกรรมป้องกันกลุ่มเสี่ยง เช่น เด็กและเยาวชนในโรงเรียน สถานศึกษา ไม่ให้เข้าไปยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด (กองสาธารณสุขฯ)- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2566 หน้า 18 ลำดับที่ 6		

โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคขาดสารไอโอดีน อย่างเข้มแข็ง จำนวน 10,000 บาท
และยั่งยืน

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคขาดสารไอโอดีนอย่างเข้มแข็งและยั่งยืน เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าของขวัญ ของรางวัล ค่าอาหารเครื่องดื่ม ค่าพาหนะเดินทาง ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น โดยถัวจ่ายตามที่จ่ายจริง (กองสาธารณสุขฯ)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2566 หน้า 16 ลำดับที่ 5

โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก จำนวน 240,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก เช่น ค่าจัดหาทรายเคมีพ่นหมอกควัน , ทรายอะเบท , ค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิง , ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานและลูกจ้างเทศบาล และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น เพื่อใช้พ่นหมอกควันกำจัดยุงลายตัวแก่ และรณรงค์กำจัดลูกน้ำยุงลาย ป้องกันการแพร่ระบาดของโรคไข้เลือดออกในเขตเทศบาลตำบลเขาย้อย โดยถัวจ่ายตามที่จ่ายจริง (กองสาธารณสุขฯ)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 95 ลำดับที่ 6

โครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่ออุบัติใหม่หรือโรคติดต่ออันตราย	จำนวน	50,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่ออุบัติใหม่ หรือโรคติดต่ออันตราย เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์ และวัสดุอื่นๆ ที่จำเป็น ค่าของขวัญ ของรางวัล ค่าดนตรี ค่าอาหารเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ค่าพาหนะเดินทาง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น โดยถ้อยจ่ายตามที่จ่ายจริง เพื่อใช้ในการรณรงค์และดำเนินการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดต่อในเขตเทศบาลตำบลเขาย้อย (กองสาธารณสุขฯ)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 97 ลำดับที่ 11

โครงการป้องกันและควบคุมโรคมือ เท้า ปาก	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและควบคุมโรคมือ เท้า ปาก เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุ ค่าของขวัญ ของรางวัล ค่าดนตรี ค่าอาหารเครื่องดื่ม ค่าพาหนะเดินทาง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น โดยถ้อยจ่ายตามที่จ่ายจริง (กองสาธารณสุขฯ)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2567 หน้า 6 ลำดับที่ 1

<p>โครงการผู้สูงอายุสัมพันธ์</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการผู้สูงอายุสัมพันธ์ เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุในการฝึกอบรม วัสดุสนับสนุนส่วนที่เกี่ยวข้องเนื่อง ค่าป้ายโครงการ ค่าพาหนะเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการนี้ (กองสวัสดิการสังคม) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ . 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 99 ลำดับที่ 18 	จำนวน	50,000 บาท
<p>โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้พิการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้พิการ เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุในการฝึกอบรม วัสดุสนับสนุนส่วนที่เกี่ยวข้องเนื่อง ค่าป้ายโครงการ ค่าพาหนะเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าของที่ระลึก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการนี้ (กองสวัสดิการสังคม) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ . 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 99 ลำดับที่ 17 	จำนวน	30,000 บาท
<p>โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุในการฝึกอบรม วัสดุสนับสนุนส่วนที่เกี่ยวข้องเนื่อง ค่าป้ายโครงการ ค่าพาหนะเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าของสมนาคุณในการดูงาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการนี้ (กองสวัสดิการสังคม) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ . 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1/2566 หน้า 12 ลำดับที่ 3 	จำนวน	150,000 บาท

<p>โครงการพัฒนาศักยภาพแกนนำสุขภาพชุมชนเทศบาลตำบลเขาย้อย</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาศักยภาพแกนนำสุขภาพชุมชนเทศบาลตำบลเขาย้อย เช่น ค่าวัสดุ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ใช้ในการอบรม ค่าพาหนะ เดินทาง ค่าเช่าที่พัก เป็นต้น โดยถัวจ่ายตามที่จ่ายจริง - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2566 หน้า 20 ลำดับที่ 7 	<p>จำนวน</p> <p>300,000 บาท</p>
---	---------------------------------

<p>โครงการพัฒนาศักยภาพสตรี เด็กและเยาวชน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาศักยภาพสตรี เด็กและเยาวชน ในการเสริมสร้างและสนับสนุนให้สตรี เด็กและเยาวชน มีความสามารถในการบริหารงานพัฒนาทั้งด้านสังคม และเศรษฐกิจ เพื่อจ่ายเป็นค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้อง เช่น ผู้บริหารสมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล หรือคณะกรรมการที่เทศบาลจัดตั้ง ค่าพาหนะเดินทาง ค่าเอกสาร คู่มือ ค่าประชาสัมพันธ์ ค่าธรรมเนียม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับโครงการนี้ (กองสวัสดิการสังคม) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 152 ลำดับที่ 5 	<p>จำนวน</p> <p>40,000 บาท</p>
---	--------------------------------

โครงการศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้นำชุมชน ผู้นำท้องถิ่น
กลุ่มสตรี กลุ่มอาชีพ และกลุ่มพลังองค์กร ที่เทศบาลจัดตั้ง จำนวน 600,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและศึกษาดูงานตาม
โครงการศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้นำชุมชน ผู้นำท้องถิ่น
กลุ่มสตรี กลุ่มอาชีพและกลุ่มพลังองค์กรที่เทศบาลจัดตั้ง ให้
แก่คณะผู้บริหารเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล พนักงาน
เทศบาล และผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร อาหารว่างและ
เครื่องดื่ม ค่าวัสดุในการฝึกอบรม วัสดุสนับสนุนที่เกี่ยวข้อง ค่า
ป้ายโครงการ ค่าพาหนะเดินทาง ค่าน้ำมัน ค่าเช่าที่พัก ค่า
สมนาคุณวิทยากร ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าธรรมเนียม
ต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับโครงการนี้ (กอง
สวัสดิการสังคม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.
. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เปลี่ยน
แปลง ครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 6 ลำดับที่ 1

โครงการส่งเสริมการพัฒนาบรรจุภัณฑ์ (Packaging) เพื่อเพิ่มมูลค่า
การตลาด จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมการพัฒนาบรรจุ
ภัณฑ์ (Packaging) เพื่อเพิ่มมูลค่าการตลาด ในการส่งเสริมการ
พัฒนาอาชีพการออกแบบและพัฒนาบรรจุภัณฑ์ สำหรับ
ผลิตภัณฑ์ในชุมชน เพื่อเพิ่มศักยภาพและความสามารถในการ
แข่งขันทางธุรกิจการค้า เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร อาหารว่างและ
เครื่องดื่ม ค่าวัสดุในการฝึกอบรม วัสดุสนับสนุนส่วนที่เกี่ยวข้อง
เนื่อง ค่าป้ายโครงการ ค่าพาหนะเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่า
สมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับโครงการ
นี้ (กองสวัสดิการสังคม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.
. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 125
ลำดับที่ 6

โครงการส่งเสริมการเรียนรู้สำหรับผู้สูงอายุและบุคคลที่เข้าสู่วัยผู้สูงอายุ เขตเทศบาลตำบลเขาย้อย จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมการเรียนรู้สำหรับผู้สูงอายุ และบุคคลที่เข้าสู่วัยผู้สูงอายุเขตเทศบาลตำบลเขาย้อย ในการส่งเสริมให้ความรู้กับผู้สูงอายุและบุคคลที่เข้าสู่วัยผู้สูงอายุเตรียมตัวเข้าสู่วัยผู้สูงอายุในการดูแลตนเอง เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าวัสดุในการฝึกอบรม วัสดุสนับสนุนส่วนที่เกี่ยวข้อง เนื่อง ค่าป้ายโครงการ ค่าพาหนะเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับโครงการนี้ (กองสวัสดิการสังคม)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ . 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 113 ลำดับที่ 2

โครงการส่งเสริมและพัฒนาากลุ่มสตรี จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมและพัฒนาากลุ่มสตรี ในการอบรมให้ความรู้กลุ่มสตรีในเขตเทศบาล เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุในการฝึกอบรม วัสดุสนับสนุนส่วนที่เกี่ยวข้องเนื่อง ค่าป้ายโครงการ ค่าพาหนะเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับโครงการนี้ (กองสวัสดิการสังคม)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ . 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 100 ลำดับที่ 19

โครงการส่งเสริมและพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชน (OTOP)	จำนวน	50,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมและพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชน (OTOP) ในการส่งเสริมพัฒนาผลิตภัณฑ์ OTOP ของเทศบาลตำบลเขาย้อยให้มีคุณภาพ และเพิ่มช่องทางการจำหน่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร อาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าวัสดุในการฝึกอบรม วัสดุสนับสนุนส่วนที่เกี่ยวข้อง ค่าป้ายโครงการ ค่าพาหนะเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าของที่ระลึก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการนี้ (กองสวัสดิการสังคม)- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ . 2557- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 124 ลำดับที่ 5		
โครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพเพื่อกระตุ้นเศรษฐกิจชุมชนตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง	จำนวน	40,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพเพื่อกระตุ้นเศรษฐกิจชุมชนตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง ให้ประชาชนมีอาชีพเสริมช่วยสร้างรายได้ เป็นการกระตุ้นเศรษฐกิจชุมชน เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุในการฝึกอบรม ค่าป้ายโครงการ ค่าพาหนะเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าของสมนาคุณในการดูงาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการนี้ (กองสวัสดิการสังคม)- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ . 2557- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2565 หน้าที่ 10 ลำดับที่ 1		

โครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพให้แก่กลุ่มสตรี	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพให้แก่กลุ่มสตรี ในการส่งเสริมและสนับสนุนให้กลุ่มสตรีในเขตเทศบาล ประกอบอาชีพและมีรายได้เสริม เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุในการฝึกอบรม วัสดุสนับสนุนส่วนที่เกี่ยวข้องเนื่อง ค่าป้ายโครงการ ค่าพาหนะเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าของที่ระลึก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับโครงการนี้ (กองสวัสดิการสังคม)- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 124 ลำดับที่ 4		
โครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพให้แก่คนพิการ	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพให้แก่คนพิการให้คนพิการประกอบอาชีพและมีรายได้เสริม เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุในการฝึกอบรมวัสดุสนับสนุนส่วนที่เกี่ยวข้องเนื่อง ค่าป้ายโครงการ ค่าพาหนะเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าของที่ระลึก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับโครงการนี้- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (กองสวัสดิการสังคม)- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 123 ลำดับที่ 2		

โครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพให้แก่ผู้สูงอายุ	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพให้แก่ผู้สูงอายุให้ผู้สูงอายุประกอบอาชีพและมีรายได้เสริม เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุในการฝึกอบรม วัสดุสนับสนุนส่วนที่ เกี่ยวเนื่อง ค่าป้ายโครงการ ค่าพาหนะเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าของที่ระลึก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับโครงการนี้ (กองสวัสดิการสังคม)- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 123 ลำดับที่ 3		
โครงการส่งเสริมสุขภาพเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเขาย้อย	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมสุขภาพเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเขาย้อย เช่น ค่าชุดตรวจพัฒนาการเด็ก ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุ ค่าของขวัญ ของรางวัล ค่าดนตรี ค่าอาหารเครื่องดื่ม ค่าพาหนะเดินทาง ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น โดยถัวจ่ายตามที่จ่ายจริง (กองสาธารณสุขฯ)- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2566 หน้า 14 ลำดับที่ 4		

<p>โครงการส่งเสริมอาชีพพระยะสันสู่ชุมชน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมอาชีพพระยะสันสู่ชุมชน เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุในการฝึกอบรม ค่าป้ายโครงการ ค่าพาหนะเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าของที่ระลึก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับโครงการนี้ (กองสวัสดิการสังคม) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 123 ลำดับที่ 1 	จำนวน	50,000 บาท
<p>โครงการสภาเด็กและเยาวชนเทศบาลตำบลเขาย้อย</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสภาเด็กและเยาวชนเทศบาลตำบลเขาย้อยเพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุสนับสนุนส่วนที่เกี่ยวเนื่อง ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับโครงการนี้ (กองสวัสดิการสังคม) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาเด็กและเยาวชนแห่งชาติ พ.ศ. 2550 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 100 ลำดับที่ 20 	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการสร้างความเข้มแข็งของครอบครัว</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสร้างความเข้มแข็งของครอบครัว ส่งเสริมความสัมพันธ์ในสถาบันครอบครัวให้เกิดความเข้มแข็ง เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุในการฝึกอบรม ค่าป้ายโครงการ ค่าพาหนะเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าเอกสารคู่มือและค่าประชาสัมพันธ์ ค่าธรรมเนียม ค่าการแสดงเวทีประกอบเครื่องเสียง ค่าจัดซื้อวัสดุสนับสนุนส่วนที่เกี่ยวเนื่อง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับโครงการนี้ (กองสวัสดิการสังคม) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 151 ลำดับที่ 2 	จำนวน	50,000 บาท

โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระ
 ปณิธาน ศาสตราจารย์ พลเอกหญิง พลเรือเอกหญิง พลอากาศเอก
 หญิง สมเด็จพระเจ้า น้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัคร
 ราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี

จำนวน

200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คน
 ปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ พล
 เอกหญิง พลเรือเอกหญิง พลอากาศเอกหญิง สมเด็จพระเจ้าน้อง
 นางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรี
 สวางควัฒนวรขัตติยราชนารี เพื่อให้บริการฉีดวัคซีนป้องกันโรค
 พิษสุนัขบ้าแก่สุนัขและแมว โดยไม่คิดมูลค่า ค่าวัคซีนป้องกันโรค
 พิษสุนัขบ้า วัสดุการแพทย์ เพื่อจัดซื้อวัคซีน วัสดุวิทยาศาสตร์หรือ
 การแพทย์ จัดทำสื่อเผยแพร่เพื่อรณรงค์และป้องกันโรคพิษสุนัข
 บ้า การตรวจวินิจฉัยโรคพิษสุนัขบ้า ค่าจ้างเหมาควบคุมจำนวน
 สุนัข แมว จรจัด โดยถัวจ่ายได้ทุกรายการ ค่าวัสดุสำนักงาน , ค่า
 วัสดุโฆษณาและเผยแพร่, ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา
 ราชการของพนักงานและลูกจ้างเทศบาล , ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่ง
 พิมพ์,ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ดอื่น ๆ ที่จำเป็นในโครงการ (กองสาธารณสุข
 สุขฯ)

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เปลี่ยน
 แปลง ครั้งที่ 1/2566 หน้า 8 ลำดับที่ 1

โครงการสำรวจข้อมูลสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ (สัตว์ปลอดโรค คน
 ปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า)

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสำรวจข้อมูลสัตว์และขึ้น
 ทะเบียนสัตว์ (สัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัข
 บ้า) ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ พลเอกหญิง พลเรือเอก
 หญิง พลอากาศเอกหญิง สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภร
 ณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติย
 ราชนารี เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสำรวจข้อมูลจำนวน
 สุนัข/แมว ทั้งที่มีเจ้าของและไม่มีเจ้าของ โดยทำการสำรวจปีละ 2
 ครั้ง ในเดือนธันวาคมและเดือนมิถุนายน (กองสาธารณสุขฯ)

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เปลี่ยน
 แปลง ครั้งที่ 1/2566 หน้า 10 ลำดับที่ 2

โครงการอบรมการสุขาภิบาลอาหาร	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมการสุขาภิบาลอาหาร เช่น ค่าวัสดุ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ที่ใช้ในการอบรม ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยถัวจ่ายตามที่จ่ายจริง (กองสาธารณสุขฯ) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 - เป็นไปตามตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 97 ลำดับที่ 12 		
โครงการอบรมอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก	จำนวน	70,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอบรมอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก โดยจ่ายเป็นค่าจัดการอบรมสัมมนา ประชุม การสาธิต การศึกษาดูงาน เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าของที่ระลึก ค่าเอกสารสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการอบรม สัมมนา ประชุม การสาธิต และการศึกษาดูงาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น (กองสาธารณสุขฯ) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2566 หน้า 19 ลำดับที่ 1 		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	93,500 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	70,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้า กองสวัสดิการสังคม ณ อาคารศูนย์กีฬาในร่ม หมู่ 3 ตำบลสระพัง ศาลาเอนกประสงค์และอาคารของชุมชนที่เทศบาลเป็นผู้รับผิดชอบ (กองสวัสดิการสังคม) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 		

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	8,500 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา กองสวัสดิการสังคม ณ อาคารศูนย์กีฬาในร่ม หมู่ 3 ตำบลสระพัง ศาลาเอนกประสงค์และอาคารของชุมชนที่เทศบาลเป็นผู้รับผิดชอบ (กองสวัสดิการสังคม) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์สำนักงาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ และค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และรวมถึงค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคม) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการทางด้านการสื่อสารและโทรคมนาคม ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเล็กซ์ ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ด และค่าสื่อสารอื่นๆ และให้รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ (กองสวัสดิการสังคม) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 		
งบเงินอุดหนุน	รวม	660,000 บาท

เงินอุดหนุน

รวม

660,000 บาท

เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

โครงการเงินอุดหนุนการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราช ดำริด้านสาธารณสุข	จำนวน	480,000 บาท
---	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการเงินอุดหนุนการดำเนินงานตาม
แนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข จำนวน 24
ชุมชน ได้แก่

- 1.ชุมชนบ้านดอนทรายร่วมใจ
- 2.ชุมชนบ้านหนองแหน
- 3.ชุมชนบ้านท่าหอย
- 4.ชุมชนบ้านบนสันติสุข
- 5.ชุมชนบ้านกลางนา
- 6.ชุมชนเขาย้อยหมู่ 1 พัฒนา
- 7.ชุมชนเขาย้อยบ้านบนพัฒนา
- 8.ชุมชนบ้านห้วยแก้ว
- 9.ชุมชนห้วยหลวงร่วมใจ
- 10.ชุมชนทางเกวียนพัฒนา
- 11.ชุมชนวังใต้ร่วมใจพัฒนา
- 12.ชุมชนอุดมสุข
- 13.ชุมชนเขาย้อยเมืองใหม่
- 14.ชุมชนบ้านน้อยพัฒนา
- 15.ชุมชนบ้านสระพัง
- 16.ชุมชนบ้านพร้อมใจพัฒนา
- 17.ชุมชนบ้านสระพังร่วมใจ
- 18.ชุมชนหนองส้มร่วมใจ
- 19.ชุมชนบ้านกล้วยสามัคคี
- 20.ชุมชนวัดโพธิ์พัฒนา
- 21.ชุมชนบ้านหนองบัว
- 22.ชุมชนบ้านบางเค็มพัฒนา
- 23.ชุมชนบ้านกล้วยสร้างสรรค์
- 24.ชุมชนหมู่ 6 สามัคคี

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับ
ที่ 2) พ.ศ. 2563

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 98
ลำดับที่ 14

โครงการพัฒนางานสาธารณสุขมูลฐานชุมชน สนับสนุนการดำเนินงานของอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน จำนวน 180,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนางานสาธารณสุขมูลฐาน
ชุมชน สนับสนุนการดำเนินงานของอาสาสมัครสาธารณสุขประจำ
หมู่บ้าน สำหรับสนับสนุนการพัฒนาสาธารณสุขมูลฐานในเขต
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ชุมชน/ หมู่บ้านละ 7,500 บาท จัด
สรรเป็นค่าดำเนินงานของ อสม. จำนวน 24 ชุมชน ได้แก่
- 1.ชุมชนบ้านดอนทรายร่วมใจ
 - 2.ชุมชนบ้านหนองแหน
 - 3.ชุมชนบ้านท่าหอย
 - 4.ชุมชนบ้านบนสันติสุข
 - 5.ชุมชนบ้านกลางนา
 - 6.ชุมชนเขาย้อยหมู่ 1 พัฒนา
 - 7.ชุมชนเขาย้อยบ้านบนพัฒนา
 - 8.ชุมชนบ้านห้วยแก้ว
 - 9.ชุมชนห้วยหลวงร่วมใจ
 - 10.ชุมชนทางเกวียนพัฒนา
 - 11.ชุมชนวังใต้ร่วมใจพัฒนา
 - 12.ชุมชนอุดมสุข
 - 13.ชุมชนเขาย้อยเมืองใหม่
 - 14.ชุมชนบ้านน้อยพัฒนา
 - 15.ชุมชนบ้านสระพัง
 - 16.ชุมชนบ้านพร้อมใจพัฒนา
 - 17.ชุมชนบ้านสระพังร่วมใจ
 - 18.ชุมชนหนองส้มร่วมใจ
 - 19.ชุมชนบ้านกล้วยสามัคคี
 - 20.ชุมชนวัดโพธิ์พัฒนา
 - 21.ชุมชนบ้านหนองบัว
 22. ชุมชนบ้านบางเค็มพัฒนา
 - 23.ชุมชนบ้านกล้วยสร้างสรรค์
 24. ชุมชนหมู่ 6 สามัคคี
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับ
ที่ 2) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 98
ลำดับที่ 16

แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	รวม	508,800 บาท
งบบุคลากร	รวม	508,800 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	508,800 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	490,800 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล กองการศึกษา จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี พ.ศ. 2567 – 2569 (ปรับปรุงครั้งที่ 1) ของเทศบาลตำบลเขาย้อย		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	18,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิ กองการศึกษา จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี พ.ศ. 2567 – 2569 (ปรับปรุงครั้งที่ 1) ของเทศบาลตำบลเขาย้อย		
งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	1,319,560 บาท
งบบุคลากร	รวม	196,560 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	196,560 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	196,560 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน กองการศึกษา จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542		
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี พ.ศ. 2567 – 2569 (ปรับปรุงครั้งที่ 1) ของเทศบาลตำบลเขาย้อย		

งบดำเนินงาน	รวม	625,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	1,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	1,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ หรือค่าอาหารทำการนอกเวลาราชการของพนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบตามความจำเป็น เร่งด่วน เป็นครั้งคราว - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 		
ค่าใช้จ่าย	รวม	469,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ดูแลตัดหญ้าและตกแต่งภูมิทัศน์สถานที่	จำนวน	84,000 บาท
ออกกำลังกาย สนามกีฬา ลานกีฬา		
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างบริการทำความสะอาด ดูแลตัดหญ้าและตกแต่งภูมิทัศน์สถานที่ออกกำลังกาย สนามกีฬา ลานกีฬาในเขตเทศบาลตำบลเขาย้อย จำนวน 1 ราย ระยะเวลา 12 เดือน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 		

<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซั๊กฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุญาตต่อศาล ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่ง ป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 	จำนวน	30,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 	จำนวน	5,000 บาท

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมและสัมมนา	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่เทศบาลตำบลเขาย้อย ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลเขาย้อย เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
โครงการแข่งขันกีฬาต่างๆ ของเทศบาล	จำนวน	250,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาต่างๆ ของเทศบาล ได้แก่ การแข่งขันกีฬาพื้นบ้าน การแข่งขันกีฬาเปิดทอง การแข่งขันกีฬาฟุตบอล การแข่งขันกีฬาฟุตซอล เป็นต้น เป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์แข่งขัน ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินรางวัล และค่าใช้จ่ายอื่นๆ เป็นต้น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่107 ลำดับที่ 18		

โครงการส่งเสริมและพัฒนากีฬา	จำนวน	50,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการส่งเสริมและพัฒนา กีฬา ได้แก่ การอบรมเสริมทักษะการเล่นกีฬาเพื่อสุขภาพสำหรับเด็กและเยาวชน เป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดทำเอกสาร ค่าเกียรติบัตร ค่าจัดสถานที่ ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542 มีอำนาจและหน้าที่ในการส่งเสริมกีฬา - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ .ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 107 ลำดับที่ 19 		
โครงการสนับสนุนทีมกีฬาของเทศบาล	จำนวน	40,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการสนับสนุนทีมกีฬาของเทศบาล ได้แก่แข่งขันกีฬาต่างๆ สำหรับเด็ก เยาวชน และประชาชน ที่จัดการแข่งขันทั้งภายในและภายนอกเขตเทศบาล หรือตามนโยบายของรัฐบาล กระทรวง กรม จังหวัด อำเภอ เป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ กีฬา สำหรับฝึกซ้อม ค่าชุดนักกีฬา ค่าถ้วยรางวัล ค่าธรรมเนียมการสมัครแข่งขัน ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการแข่งขันกีฬา - เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542 มีอำนาจและหน้าที่ในการส่งเสริมกีฬา - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566–2570) หน้า106 ลำดับ 16 		

ค่าวัสดุ	รวม	135,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	40,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุที่เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ไมโครโฟน ขาดัง ไมโครโฟน เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า เครื่องประจุไฟฟ้า โคมไฟ โทรโข่ง ไมล์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ ดอกกล้า โพง ฮอ์ล้าโพง แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 		

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างที่เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ เช่น ไม้ ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทป วัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก ได้แก่ ตลับเมตร ลูกตึง สว่านมือ โถ ส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า หน้ากากใส่เชื่อมเหล็ก เครื่องยิง ตะปู นั้งร้าน น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สีปูนซีเมนต์ ทราย ยางมะตอย สำเร็จรูป อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็ก เส้น แพลงทาสี ปูนขาว ท่อน้ำ อุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำ บาดาล ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ .2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมัน เชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563

ชุด เป็นเงิน 114,000 บาท

3. อุปกรณ์บริหารแขน-ลดน้ำหนัก (แบบดิงยกตุ้ม น้ำหนัก) ขนาดไม่น้อยกว่า 100x100x110 เซนติเมตร จำนวน 2

ชุด เป็นเงิน 62,000 บาท

4. อุปกรณ์เดินอากาศไร้การกระแทกเดี่ยว ขนาดไม่น้อย

กว่า 45x110x125 เซนติเมตร จำนวน 2 ชุด เป็นเงิน 84,000 บาท

5. อุปกรณ์โยกกรรเชียงบกเดี่ยว ขนาดไม่น้อยกว่า 98x120x80

เซนติเมตร จำนวน 1 ชุด เป็นเงิน 39,000

บาท

6. อุปกรณ์วงล้อหมุนบิดตัว-ไหล-ยึดเส้น (ล้อเหล็ก) ขนาดไม่น้อย

กว่า 100x60x170 เซนติเมตร จำนวน 3 ชุด เป็นเงิน 81,000

บาท

7. อุปกรณ์บิดเอวและย่ำเท้าสลับ ขนาดไม่น้อยกว่า 75x130x150

เซนติเมตร จำนวน 1 ชุด เป็นเงิน 37,000

บาท

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของ
หน่วยงานรัฐ

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ทด
แทนพัสดุเก่าที่ชำรุด

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3/ว1989
ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509
ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้าที่ 108
ลำดับที่ 23

งานศาสนาวัดนครธรรมท้องถิ่น	รวม	2,764,380 บาท
งบบุคลากร	รวม	695,880 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	695,880 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	367,320 บาท

งบดำเนินงาน	รวม	1,975,500 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	1,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	1,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ หรือค่าอาหารทำการ นอกเวลาราชการของพนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบตามความจำเป็น เร่งด่วน เป็นครั้งคราว - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 		
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,554,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	50,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซั๊กฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุญาตตุลาการ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องสัญญาณต่างๆ ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0808.2 /ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 		

ค่าจ้างเหมาบริการดูแลทรัพย์สินอาคารศูนย์วัฒนธรรมไทยทรงดำ จำนวน 108,000 บาท
เขาย้อย

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยศูนย์วัฒนธรรมไทยทรงดำเขาย้อย และสถานที่ซึ่งเป็นทรัพย์สินของศูนย์วัฒนธรรมไทยทรงดำเขาย้อย จำนวน 1 ราย ระยะเวลา 12 เดือน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดศูนย์วัฒนธรรมไทยทรงดำเขาย้อย จำนวน 216,000 บาท
และจ้างเหมาบริการรักษาความสะอาดศูนย์วัฒนธรรมไทยทรงดำทับคางและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทับคาง

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างบริการทำความสะอาดและช่วยต้อนรับคณะศึกษาดูงานศูนย์วัฒนธรรมไทยทรงดำเขาย้อย จำนวน 1 ราย ระยะเวลา 12 เดือน และเพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างบริการทำความสะอาด ดูแลตัดหญ้าและตกแต่งภูมิทัศน์ศูนย์วัฒนธรรมไทยทรงดำทับคาง และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทับคาง จำนวน 1 ราย ระยะเวลา 12 เดือน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4657 ลงวันที่ 30 มิ.ย.2565

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมและสัมมนา จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีพิเศษที่เทศบาลตำบลเขาย้อย ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลเขาย้อย เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

<p>โครงการงานประเพณีได้ดอกไม้ของไทยเวียง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีได้ดอกไม้ของไทยเวียง เป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดตกแต่งสถานที่ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการจัดกิจกรรม โดยให้ถ้วนเฉลี่ยตามที่จ่ายจริงและจำเป็น - เป็นไปตามหน้าที่ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มีอำนาจหน้าที่ในการบำรุงศิลปะ จารีต ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้าที่ 102 ลำดับที่ 5 	<p>จำนวน</p> <p>30,000 บาท</p>
--	--------------------------------

<p>โครงการงานประเพณีไทยทรงดำ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมงานประเพณีไทยทรงดำ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดตกแต่งสถานที่ ค่าของรางวัล ค่าถ้วยรางวัลค่าตอบแทนกรรมการ พิธีกร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าเครื่องเสียง วงแคน ค่าประชาสัมพันธ์ ค่าเช่าเต็นท์และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องโดยให้ถ้วนเฉลี่ยตามที่จ่ายจริงและจำเป็น - เป็นไปตามหน้าที่ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มีอำนาจหน้าที่ในการบำรุงศิลปะ จารีต ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้าที่ 103 ลำดับที่ 7 	<p>จำนวน</p> <p>400,000 บาท</p>
---	---------------------------------

<p>โครงการงานปีใหม่วิถีไทยใส่ใจวัฒนธรรมตำข้าวเม่าไทยทรงดำ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกิจกรรมงานปีใหม่วิถีไทย ใส่ใจวัฒนธรรมตำข้าวเม่าไทยทรงดำ วัสดุอุปกรณ์ ค่าตกแต่งสถานที่ ค่ารางวัล ค่าถ้วยรางวัล ค่าตอบแทนกรรมการ พิธีกรค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าประชาสัมพันธ์ ค่าเช่าเต็นท์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยให้ถ้วนเฉลี่ยตามที่จ่ายจริงและจำเป็น - เป็นไปตามหน้าที่ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มีอำนาจหน้าที่ในการบำรุงศิลปะ จารีต ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้าที่ 104 ลำดับที่ 8 	จำนวน	250,000 บาท
<p>โครงการจัดทำข้อมูลผู้ทรงภูมิปัญญาท้องถิ่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำข้อมูลผู้ทรงภูมิปัญญาท้องถิ่น ค่ารวบรวมข้อมูล ค่าภาพถ่าย ค่าจัดประชุม ค่าถ่ายเอกสารจัดทำรูปเล่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยให้ถ้วนเฉลี่ยตามที่จ่ายจริงและจำเป็น - เป็นไปตามหน้าที่ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มีอำนาจหน้าที่ในการบำรุงศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้าที่ 104 ลำดับที่ 10 	จำนวน	10,000 บาท

โครงการประเพณีลอยกระทง	จำนวน	300,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมงานประเพณีลอยกระทง เป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดตกแต่งสถานที่ ค่าของรางวัลค่าถ้วยรางวัล ค่าตอบแทนกรรมการ พิธีกร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าประชาสัมพันธ์ ค่าเช่าเต็นท์และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการจัดกิจกรรม โดยให้ถ้วนเฉลี่ยตามที่จ่ายจริงและจำเป็น- เป็นไปตามหน้าที่ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มีอำนาจหน้าที่ในการบำรุงศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 8 ลำดับที่ 1		
โครงการวันสำคัญทางศาสนา	จำนวน	50,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการวันสำคัญทางศาสนา ได้แก่ วันมาฆบูชา วันวิสาขบูชา วันออกพรรษา และวันสำคัญทางศาสนา ตามที่รัฐบาลสั่งการให้ดำเนินการ เป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าประชาสัมพันธ์ ค่าเช่าเครื่องเสียง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการจัดกิจกรรม โดยให้ถ้วนเฉลี่ยตามที่จ่ายจริงและจำเป็น- เป็นไปตามหน้าที่ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มีอำนาจหน้าที่ในการส่งเสริมส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า101 ลำดับที่ 1		

<p>โครงการวันอาสาฬหบูชาและวันเข้าพรรษา</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการวันอาสาฬหบูชาและวันเข้าพรรษา เป็นค่าประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่ารางวัล และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยให้แล้วเฉลี่ยตามที่จ่ายจริงและจำเป็น - เป็นไปตามหน้าที่ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มีอำนาจหน้าที่ในการบำรุงศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้าที่ 101 ลำดับที่ 2 	จำนวน	50,000 บาท
<p>โครงการส่งเสริมเกียรติภูมิท้องถิ่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมส่งเสริมเกียรติภูมิท้องถิ่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดตกแต่งสถานที่ ค่าของรางวัลค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่า เครื่องเสียง ค่าประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายในการเผยแพร่ข้อมูล และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการจัดกิจกรรม โดยให้แล้วเฉลี่ยตามที่จ่ายจริงและจำเป็น - เป็นไปตามหน้าที่ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มีอำนาจหน้าที่ในการบำรุงศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้าที่ 105 ลำดับที่ 11 	จำนวน	20,000 บาท

<p>โครงการสืบสานประเพณีสงกรานต์</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมสืบสานประเพณีสงกรานต์ เป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าประชาสัมพันธ์ ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าเครื่องเสียง และค่าใช้จ่ายอื่น ที่เกี่ยวกับการจัดงาน โดยถัวเฉลี่ยตามที่จ่ายจริงและจำเป็น - เป็นไปตามหน้าที่ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มีอำนาจหน้าที่ในการบำรุงศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566 – 2570) หน้าที่ 104 ลำดับที่ 9 	จำนวน	30,000 บาท
<p>โครงการหำฮอดสมัย อ่อนวงศ์</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการหำฮอดสมัย อ่อนวงศ์ ค่าประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายในการรวบรวมผลงาน เช่น ค่าภาพถ่าย ค่าลิขสิทธิ์ ค่าวงแคน ค่าจัดประชุม เสวนา ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเครื่องไทยธรรม ปัจจัยถวายพระ ค่าตกแต่งสถานที่ ค่ารางวัล ค่าตอบแทนกรรมการ พิธีกร ค่าเช่าเครื่องเสียง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องโดยถัวเฉลี่ยตามที่จ่ายจริงและจำเป็น - เป็นไปตามหน้าที่ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มีอำนาจหน้าที่ในการบำรุงศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้าที่ 102 ลำดับที่ 4 	จำนวน	30,000 บาท

ค่าวัสดุ	รวม	305,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	25,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานที่เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ค่าหนังสือ เครื่องคิดเลข ขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติกทรงยาว ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ พระบรมฉายาลักษณ์ พระพุทธรูป กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซองเอกสาร ตลับผงหมึก แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการแบบพิมพ์ ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	50,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุที่เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ไมโครโฟน ขาดัง ไมโครโฟน เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า เครื่องประจุไฟฟ้า โคมไฟ โทรโข่ง ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ ดอก ลำโพง ฮอ์นลำโพง แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	40,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวที่เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วย ชาม ซ้อนส้อม กระจกเงา ที่นอน กระจกลอน เต้าไฟฟ้า กระทะ ไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า กระจกน้ำร้อน กระจกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เต้า ตู้ เก็บอุปกรณ์ดับเพลิง สายยางฉีดน้ำ ถังขยะแบบขาตั้ง ถังขยะแบบ ล้อลาก อ่างล้างจาน ถังน้ำ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้ กวาด มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ ซื้อจากเอกชน วัสดุประกอบอาหาร อาหารสำเร็จรูป ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	30,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างที่เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุ อุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สว่าน เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่นตลับเมตร,ลูกดิ่ง สว่านมือ โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาด ผ้า หน้ากากใส่เชื่อมเหล็ก เครื่องยิงตะปู นั่งร้าน น้ำมันทา ไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราย ยางมะตอยสำเร็จรูป อิฐหรือ ซีเมนต์บล็อก กระจับปี่ สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แพลงทาสี ปูน ขาว ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		

<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ไชควง ประแจแม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวงมาลัย ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮดรอลิค ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 	<p>จำนวน</p> <p>30,000 บาท</p>
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563 	<p>จำนวน</p> <p>70,000 บาท</p>
<p>วัสดุการเกษตร</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตรที่เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น เคียว สปริงเกอร์ (Sprinkler) จอบหมุน จานพรวน ผานไถกระทะ คราดซี่พรวนดินระหว่างแถว เครื่องดักแมลง มีดตัดต้นไม้ ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ พืชและสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีก และสัตว์น้ำ น้ำเชื้อพันธุ์สัตว์ วัสดุเพาะชำ หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ หัวกะโหลกดูดน้ำ ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 	<p>จำนวน</p> <p>50,000 บาท</p>

<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ที่เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette , Floppy Disk , Removable Disk , Compact Disc , Digital Video Disc , Flash Drive) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์ สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมาส์ (Mouse) เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM) เป็นต้น เราเตอร์ (Router) ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>
<p>ค่าสาธารณูปโภค</p>	<p>รวม</p> <p>115,500 บาท</p>
<p>ค่าไฟฟ้า</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าศูนย์วัฒนธรรมไทยทรงดำ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	<p>จำนวน</p> <p>50,000 บาท</p>
<p>ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาศูนย์วัฒนธรรมไทยทรงดำ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	<p>จำนวน</p> <p>50,000 บาท</p>
<p>ค่าบริการโทรศัพท์</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์ที่ใช้ในราชการของศูนย์วัฒนธรรม</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	<p>จำนวน</p> <p>2,500 บาท</p>

<p>ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและ ค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 	จำนวน	8,000 บาท
<p>ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ศูนย์วัฒนธรรมไทยทรงดำเขาย้อย และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 	จำนวน	5,000 บาท
งบลงทุน	รวม	43,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	43,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
<p>จัดซื้อโต๊ะทำงาน โต๊ะเหล็ก 4 พุต</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน โต๊ะเหล็ก 4 พุต แบบมีลิ้นชัก จำนวน 2 ตัว - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท .0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2 /ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0810.3 /ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 	จำนวน	10,000 บาท

จัดซื้อโต๊ะทำงาน โต๊ะเหล็ก 4.5 ฟุต

จำนวน

6,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน โต๊ะเหล็ก 4.5 ฟุต แบบมี
ลิ้นชัก จำนวน 1 ตัว
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของ
หน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการ
ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท
.0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2 /ว1989 ลงวันที่ 22
มิถุนายน 2552
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0810.3 /ว7509 ลงวันที่ 7
ตุลาคม 2565

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

จัดซื้อเครื่องซักผ้า

จำนวน

17,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องซักผ้าฝาบน แบบธรรมดาขนาด 15
กิโลกรัม จำนวน 1 ตัว รายละเอียด ดังนี้
- เป็นขนาดที่สามารถซักผ้าแห้งได้ครั้งละไม่น้อยกว่าที่กำหนด
- เป็นเครื่องแบบถังเดียว เปิดฝาบน
- มีระบบปั่นแห้งหรือหมาด
- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณฉบับ
เดือนธันวาคม 2566

ครุภัณฑ์โรงงาน		
จัดซื้อส่วนกระแสไฟฟ้าไร้สาย	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อส่วนกระแสไฟฟ้าไร้สาย จำนวน 1 เครื่อง แบตเตอรี่ 18V/2.0 Ah ความเร็วรอบ(เกียร์1/2) 0-450/1,700 รอบ/นาที แรงบิด(เบา/หนัก) 21/54 นิวตันเมตร อัตรากระแส 27,000 ครั้ง/นาที เจาะไม้/เหล็ก/ปูน 35/10/10 มม. ขนาดหัวจัดดอก 13 มม. - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถื่น เพื่อใช้ทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3/ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 		
งบเงินอุดหนุน	รวม	50,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	50,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนการจัดงานพระนครคีรีเมืองเพชร	จำนวน	50,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการจัดงานพระนครคีรีเมืองเพชร อำเภอเขาย้อย เป็นไปตามหน้าที่ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มีอำนาจหน้าที่ในการบำรุงศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 106 ลำดับที่ 14 		

งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว	รวม	1,051,040 บาท
งบบุคลากร	รวม	735,040 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	735,040 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	333,600 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล กองการศึกษา จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี พ.ศ. 2567 – 2569 (ปรับปรุงครั้งที่ 1) ของเทศบาลตำบลเขาย้อย 		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	376,440 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน กองการศึกษา จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี พ.ศ. 2567 – 2569 (ปรับปรุงครั้งที่ 1) ของเทศบาลตำบลเขาย้อย 		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	25,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง กองการศึกษาจำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี พ.ศ. 2567 – 2569 (ปรับปรุงครั้งที่ 1) ของเทศบาลตำบลเขาย้อย 		

งบดำเนินงาน	รวม	316,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	1,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	1,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ หรือค่าอาหารทำการนอกเวลาราชการของพนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบตามความจำเป็น เร่งด่วน เป็นครั้งคราว - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 		
ค่าใช้จ่าย	รวม	315,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาล หรืออนุญาตตุลาการ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้ง เครื่องสัญญาณต่างๆ ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 		

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

<p>ค่ารับรอง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการที่เทศบาลตำบลเขาย้อยจัดขึ้น ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล เช่นค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องในการเลี้ยงรับรอง รวมทั้งค่าบริการและค่าใช้จ่ายอื่นซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวข้องกับการรับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่ไปเฝ้าทูลละอองธุลีพระบาทหรือเยี่ยมชมหรือ ทัศนศึกษาดูงาน ณ ศูนย์วัฒนธรรมไทยทรงดำเขาย้อย และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งร่วมต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล โดยถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และอัตราที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.0/ว0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 	<p>จำนวน</p> <p>100,000 บาท</p>
---	---------------------------------

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 	<p>จำนวน</p> <p>5,000 บาท</p>
---	-------------------------------

<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมและสัมมนา</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่เทศบาลตำบลเขาย้อย ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลเขาย้อย เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ . 2557 	จำนวน	5,000 บาท
<p>โครงการกิจกรรมภายในศูนย์วัฒนธรรมไทยทรงดำ เขาย้อย</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานที่เกี่ยวข้องกิจกรรมภายในศูนย์วัฒนธรรมไทยทรงดำเขาย้อย ได้แก่ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของกลุ่มสมาชิกของศูนย์วัฒนธรรมฯ ค่าใช้จ่ายในการเผยแพร่ข้อมูลประชาสัมพันธ์ ค่าปฏิทิน ค่าจัดกิจกรรมหรือฝึกอบรมส่งเสริมวัฒนธรรมไทยทรงดำ ไทยเวียง ไทยพวนค่าใช้จ่ายในการต้อนรับนักท่องเที่ยว ผู้มาศึกษา ดูงาน ฯลฯ ค่าจัด/ปรับปรุงนิทรรศการวิถีชีวิตไทยทรงดำ การประกวดแข่งขันทางวัฒนธรรม - เป็นไปตามหน้าที่ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 มีอำนาจหน้าที่ในการบำรุงศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น - เป็นไปตามอำนาจและหน้าที่ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ให้มีอำนาจและหน้าที่ในการส่งเสริมการท่องเที่ยว - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ . 2557 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้าที่ 105 ลำดับที่ 13 	จำนวน	170,000 บาท

โครงการพัฒนาเครือข่าย/สถานที่ท่องเที่ยวและบริการเกี่ยวกับการท่องเที่ยว	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยว ค่าใช้จ่ายการจัดหาวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัด/ปรับปรุงภูมิทัศน์ จัดภูมิทัศน์ ในแหล่งท่องเที่ยว แหล่งเรียนรู้ วิถีชีวิตไทยทรงดำ ณ ศูนย์วัฒนธรรมไทยทรงดำเขาย้อย เพื่อการต้อนรับนักท่องเที่ยว ผู้มาศึกษา ดูงาน ฯลฯ เป็นไปตามหน้าที่ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 มีอำนาจหน้าที่ในการบำรุง ศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้าที่ 115 ลำดับที่ 2 		

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	3,171,740 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,839,740 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,839,740 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,668,780 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี พ.ศ. 2567 - 2569 (ปรับปรุงครั้งที่ 1) ของเทศบาลตำบลเขาย้อย 		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	67,200 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือน ให้แก่พนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิ จำนวน 1 อัตรา อัตราเดือนละ 5,600 บาท จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี พ.ศ. 2567 - 2569 (ปรับปรุงครั้งที่ 1) ของเทศบาลตำบลเขาย้อย 		

<p>เงินประจำตำแหน่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ให้แก่พนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิ จำนวน 1 อัตรา อัตราเดือนละ 5,600 บาท จำนวน 12 เดือน เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ให้แก่พนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิ จำนวน 1 อัตรา อัตราเดือนละ 1,500 บาท จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี พ.ศ. 2567 - 2569 (ปรับปรุงครั้งที่ 1) ของเทศบาลตำบลเขาย้อย 	<p>จำนวน</p> <p>85,200 บาท</p>
<p>ค่าจ้างลูกจ้างประจำ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างลูกจ้างประจำ และเงินเลื่อนขั้นค่าจ้างประจำปี จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี พ.ศ. 2567 - 2569 (ปรับปรุงครั้งที่ 1) ของเทศบาลตำบลเขาย้อย 	<p>จำนวน</p> <p>731,880 บาท</p>
<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน แยกดังนี้ พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี พ.ศ. 2567 - 2569 (ปรับปรุงครั้งที่ 1) ของเทศบาลตำบลเขาย้อย 	<p>จำนวน</p> <p>274,680 บาท</p>

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี พ.ศ. 2567 - 2569 (ปรับปรุงครั้งที่ 1) ของเทศบาลตำบลเขาย้อย 		
งบดำเนินงาน	รวม	332,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	112,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	72,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อ ให้แก่พนักงานเทศบาล ตามสิทธิและระเบียบกฎหมายกำหนด - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม 		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	40,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ พนักงานเทศบาลตามสิทธิและระเบียบกฎหมายกำหนด - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 		

ค่าใช้จ่าย	รวม	60,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซั๊กฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุญาโตตุลาการ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ		
- ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และแก้ไขเพิ่มเติม		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ให้แก่ เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการเช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการไปราชการไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติม		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.2/ว4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565		

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมและสัมมนา	จำนวน	35,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนากรณีที่เทศบาลตำบลเขาย้อยไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลเขาย้อยเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ . 2557 		
ค่าวัสดุ	รวม	160,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานที่เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น หนังสือ กระดาษ เครื่องคิดเลข น้ำยาลบคำผิด เครื่องเจาะกระดาษ ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ตรายาง แก้วพลาสติก เครื่องตัดกระดาษ ตะแกรงวางเอกสาร ของเอกสาร ลวดเย็บกระดาษ แฟ้ม กุญแจ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 		

<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่งที่เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ไชควง ประแจ แม่แรงกัญแจปากตาย กัญแจเลื่อน คีมล๊อค ฯลฯ ยางรถ น้ำมันเบรก สายไมล์ เพลลา ฟิล์มกรองแสง ฯลฯ เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถเบรก คลัช พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ แบตเตอรี่ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮดรอลิค ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>
---	--------------------------------

<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ที่เป็นวัสดุสิ้นเปลือง เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 	<p>จำนวน</p> <p>80,000 บาท</p>
--	--------------------------------

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	40,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ที่เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุประกอบและอะไหล่ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถมพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับ เครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ สายเคเบิล ฯลฯ หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้น อักขระ หรือแป้นพิมพ์เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป คัดซีทพีดเตอร์ เมาส์ พรินเตอร์ สวิตชิงบ็อกซ์ เครื่องกระจายสัญญาณ แผงวงจรอิเล็กทรอนิกส์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ แบบฮาร์ดดิสกต์ แบบซีดีรอม แบบออปติคัล เราดอร์ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p>		
งานก่อสร้าง	รวม	15,042,900 บาท
งบบุคลากร	รวม	5,253,900 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	5,253,900 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,994,460 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี พ.ศ. 2567 - 2569 (ปรับปรุง ครั้งที่ 1) ของเทศบาลตำบลเขาย้อย</p>		

<p>เงินประจำตำแหน่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ให้แก่พนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิ จำนวน 1 อัตรา อัตราเดือนละ 1,500 บาท จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี พ.ศ. 2567 - 2569 (ปรับปรุง ครั้งที่ 1) ของเทศบาลตำบลเขาย้อย 	<p>จำนวน</p> <p>18,000 บาท</p>
<p>ค่าจ้างลูกจ้างประจำ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างลูกจ้างประจำ และเงินเลื่อนขั้นค่าจ้างประจำปี จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี พ.ศ. 2567 - 2569 (ปรับปรุง ครั้งที่ 1) ของเทศบาลตำบลเขาย้อย 	<p>จำนวน</p> <p>258,000 บาท</p>
<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้าง รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน แยกดังนี้ พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 14 อัตรา จำนวน 12 เดือน พนักงานจ้าง จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี พ.ศ. 2567 - 2569 (ปรับปรุง ครั้งที่ 1) ของเทศบาลตำบลเขาย้อย 	<p>จำนวน</p> <p>2,874,600 บาท</p>
<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป แยกดังนี้ พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 8 อัตรา จำนวน 12 เดือน พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี พ.ศ. 2567 - 2569 (ปรับปรุง ครั้งที่ 1) ของเทศบาลตำบลเขาย้อย 	<p>จำนวน</p> <p>108,840 บาท</p>

งบดำเนินงาน	รวม	4,017,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	53,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อ ให้แก่พนักงานเทศบาลตามสิทธิและระเบียบกฎหมายกำหนด - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม 		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ พนักงานเทศบาลตามสิทธิและระเบียบกฎหมายกำหนด - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 		
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,755,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	130,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุญาตตุลาการ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และแก้ไขเพิ่มเติม - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 		

ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติงานสำรวจสิ่ง สาธารณสุขปโภคตามคำร้องของประชาชน และงานตามนโยบายรัฐบาล	จำนวน	138,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าเหมาบริการบุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติงานสำรวจ สิ่งสาธารณสุขปโภค ตามคำร้องของประชาชน และงานตามนโยบาย รัฐบาล เช่น งานซ่อมถนน ท่อระบายน้ำแก้ปัญหา ท่วม จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7302 ลง วันที่ 30 กันยายน 2565		
ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติงานกำจัดผักตบชวาออกจาก แหล่งน้ำและช่วยงานซ่อมแซมสิ่งสาธารณูปการ	จำนวน	432,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติงานกำจัดผัก ตบชวาและวัชพืชออกจากแหล่งน้ำและช่วยงานซ่อมแซมสิ่ง สาธารณูปการ จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7302 ลง วันที่ 30 กันยายน 2565		
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราช อาณาจักร	จำนวน	15,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร ให้แก่ เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไป ราชการเช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไข เพิ่มเติม- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.2/ว4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565		

<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมและสัมมนา</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนากรณีที่เทศบาลตำบลเขาย้อยไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลเขาย้อยเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 	จำนวน	40,000 บาท
<p>โครงการจ้างออกแบบเขียนแบบอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลเขาย้อย</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างออกแบบเขียนแบบ อาคาร คสล . ขนาด 18.00 x 30.00 เมตร จำนวน 3 ชั้น หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1,700 ตารางเมตร รายละเอียดตามขอบเขตของงาน (Terms of Reference :TOR) ที่เทศบาลตำบลเขาย้อย กำหนด - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2567 หน้า 10 ลำดับที่ 17 	จำนวน	1,000,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	2,209,000 บาท
<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้าและวิทยุที่เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า โคมไฟ ฯลฯ พิวส์ เทปพันสายไฟ สายไฟฟ้า หลอดไฟ เบรกเกอร์ ฯลฯ แผงวงจร แผงบังคับไฟ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 	จำนวน	450,000 บาท

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว ที่เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น มีด ถัง ฯลฯ ไม้กวาด แข็ง ฯลฯ- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	600,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง ที่เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ เสียม เลื่อย เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกดิ่ง เครื่องยิงตะปู นั่งร้าน ฯลฯ ทราาย ยางมะตอยสำเร็จรูป อิฐหรือซีเมนต์ บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น ฯลฯ- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		

<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่งที่เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ไชควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ฯลฯ ยางรถ น้ำมันเบรก สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง ฯลฯ เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถ เบรก คลัช พวงมาลัย สายพาน ใบพัด หม้อน้ำ แบตเตอรี่ ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮดรอลิค ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 	<p>จำนวน</p> <p>200,000 บาท</p>
---	---------------------------------

<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ที่เป็นวัสดุสิ้นเปลือง เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 	<p>จำนวน</p> <p>900,000 บาท</p>
--	---------------------------------

<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ที่เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ป้ายไฟแจ้งเตือน แบบล้อลาก ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ พู่กัน สี กระดาษ โปสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรีการ์ด ฟิล์มสไลด์ แลบบันทึกเสียงหรือภาพ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 	จำนวน	4,000 บาท
<p>วัสดุเครื่องแต่งกาย</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกายที่เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ถุงมือ ถุงเท้า รองเท้า เข็มขัด หมวก เสื้อสะท้อนแสง เสื้อชูชีพ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.2/ว2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 	จำนวน	10,000 บาท
<p>วัสดุสำรวจ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำรวจ ที่เป็นวัสดุคงทน เช่น บันไดอลูมิเนียม ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 	จำนวน	10,000 บาท

วัสดุจราจร	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุจราจร ที่เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่น สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร แผงกั้นจราจร ป้ายเตือน แผ่นป้ายจราจร ยางชะลอความเร็วรถ สติ๊กเกอร์ติดรถ ฯลฯ- ป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		
วัสดุอื่น	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น ที่เป็นวัสดุคงทน เช่น มิเตอร์น้ำ - ไฟฟ้า ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส ฯลฯ- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		

งบลงทุน	รวม	5,772,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	960,000 บาท
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง		
จัดซื้อเรือท้องแบน ระบบขับเคลื่อนไฮดรอลิก	จำนวน	760,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง เรือท้องแบน ระบบขับเคลื่อนไฮดรอลิก ขับล้อระหัด ระยะยัดชุดแขนตักสูงสุดประมาณ 4.00 เมตร พร้อมอุปกรณ์ประกอบ ชุดแขนตักฝักตบขวา ควบคุมด้วยระบบไฮดรอลิก หลังคาผ้าใบและที่นั่งคนขับ จำนวน 1 ลำ เนื่องจากลำคลองบางแห่งกว้างเกินกว่าแขนชุดของรถตัก และบริเวณริมคลองบางพื้นที่รถไม่สามารถเดินเข้าไปได้ จำเป็นต้องใช้เรือตักขึ้นไว้ริมตลิ่งเพื่อให้ง่ายต่อการจัดเก็บคุณลักษณะนอกเหนือจากบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2566 หน้า 18 ลำดับที่ 1 		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	200,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงรถยนต์ รถบรรทุก หรือเครื่องจักรกลขนาดใหญ่ (รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง) เช่น เปลี่ยนระบบไฮดรอลิก เปลี่ยนเครื่องยนต์ใหม่ ทำสีใหม่ทั้งคัน ฯลฯ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) 		

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	4,812,000 บาท
ค่าก่อสร้างอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ		
โครงการก่อสร้างห้องน้ำอาคารเอนกประสงค์ หมู่ 2 ตำบลเขาย้อย	จำนวน	120,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างห้องน้ำอาคาร ขนาด 8.50 x 2.00 เมตร (จำนวน 5 ห้อง) คิดเป็นพื้นที่ไม่น้อยกว่า 17 ตารางเมตร รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลเขาย้อยกำหนด		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2567 หน้า 9 ลำดับที่ 15		
ค่าต่อเติมหรือตัดแปลงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ		
โครงการติดตั้งฝ้าเพดานอาคารศาลาเอนกประสงค์ หมู่ 1 ตำบลบางเค็ม	จำนวน	250,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งฝ้าเพดานอาคารเอนกประสงค์ ขนาดกว้าง 17.00 เมตร ยาวประมาณ 30.00 เมตร หรือคิดเป็นพื้นที่ไม่น้อยกว่า 510 ตารางเมตร รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลเขาย้อยกำหนด		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ. 2566 - 2570 เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2567 หน้า 7 ลำดับที่ 9		
โครงการติดตั้งฝ้าเพดานอาคารเอนกประสงค์หน้าวัดสระพัง พร้อมติดตั้งเหล็กดัด ประตู 1 บาน หน้าต่าง 2 บาน หมู่ 1 ตำบลสระพัง	จำนวน	60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งฝ้าเพดาน ขนาด 4.00 x 8.00 เมตร หรือคิดเป็นพื้นที่ฝ้าเพดานไม่น้อยกว่า 32 ตารางเมตร ติดตั้งเหล็กดัด ประตู 1 บาน หน้าต่าง 2 บานรายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลเขาย้อยกำหนด		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2567 หน้า 8 ลำดับที่ 12		

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

โครงการก่อสร้างขยายผิวจราจร คสล. จากบ้าน บ้านนายพริ้ง คล้าย จำนวน 510,000 บาท
วงศ์ ถึงกำแพงวัดบ้านกล้วย หมู่ 1 ตำบลบางเค็ม

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างขยายผิวจราจร คสล. ช่วงที่ 1 ยาว
ประมาณ 81.00 เมตร กว้างเฉลี่ย 3.00 เมตร คิดเป็นพื้นที่ไม่น้อย
กว่า 224 ตารางเมตร ช่วงที่ 2 ยาวประมาณ 203.00 เมตร กว้าง
เฉลี่ย 3.50 เมตร คิดเป็นพื้นที่ไม่น้อยกว่า 678 ตารางเมตร ราย
ละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่
เทศบาลตำบลเขาย้อยกำหนด
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไข
เพิ่มเติม
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่ม
เติม ครั้งที่ 1/2567 หน้า 9 ลำดับที่ 14

โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอยข้างบ้านนายสุรียา อ้อยทอง หมู่ 4 จำนวน 87,000 บาท
ตำบลทับคา

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล. กว้างเฉลี่ย 3.00 เมตร ยาว
ประมาณ 52.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือคิดเป็นพื้นที่ไม่น้อย
กว่า 151 ตารางเมตร รายละเอียดตามประมาณการงานก่อ
สร้าง และตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลเขาย้อยกำหนด
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไข
เพิ่มเติม
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่ม
เติม ครั้งที่ 1/2567 หน้า 10 ลำดับที่ 16

โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำ คสล. ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.40 จำนวน 575,000 บาท
เมตร พร้อมบ่อพัก ทูกระยะ 10.00 เมตร ซอยทุ่งปอเทือง จากปาก
ซอยถึงบริเวณหน้าบ้านนายสมศักดิ์ บุษชะ หมู่ 1 ตำบลบางเค็ม

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างท่อระบายน้ำ คสล. ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง
0.40 เมตร ยาวประมาณ 230.00 เมตร พร้อมบ่อ
พัก ทูกระยะ 10.00 เมตร รายละเอียดตามประมาณการงานก่อ
สร้าง และตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลเขาย้อยกำหนด
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่ม
เติม
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่ม
เติม ครั้งที่ 1/2567 หน้า 8 ลำดับที่ 13

<p>โครงการก่อสร้างท่อเหลี่ยมระบายน้ำ คสล. พร้อมฝาปิด เปิด ทุกระยะ 10.00 เมตร บริเวณ ซอย 4 เขาย้อยเมืองใหม่ หมู่ 5 ตำบล เขาย้อย</p>	จำนวน	268,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างท่อเหลี่ยมระบายน้ำ คสล. ขนาดกว้าง ภายใน 0.40 เมตร ยาวประมาณ 72.00 เมตร รายละเอียดตาม ประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลเขา ย้อยกำหนด - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่ม เติม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่ม เติม ครั้งที่ 1/2567 หน้า 11 ลำดับที่ 19 		
<p>โครงการก่อสร้างผนังกันดินพร้อมราวกันตก จากสะพานวัดท้าย ตลาดไปทางวัดห้วยหลวง ช่วงที่ 2 ต่อจากของเดิม ไปถึงกอไผ่หน้า วัดห้วยหลวง หมู่ 6 ตำบลเขาย้อย</p>	จำนวน	845,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างผนังกันดินพร้อมราวกันตก ยาว ประมาณ 100.00 เมตร พร้อมผิวถนน คสล.กว้างเฉลี่ย 3.00 เมตร ยาวประมาณ 100.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร รายละเอียดตาม ประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่ เทศบาลตำบลเขาย้อยกำหนด - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไข เพิ่มเติม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่ม เติม ครั้งที่ 2/2566 หน้า 12 ลำดับที่ 24 		
<p>ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</p>		
<p>โครงการตีเส้นจราจร จากบริเวณวัดหนองส้มไปทาง หมู่ 5 ตำบล บางเค็ม</p>	จำนวน	100,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าตีเส้นจราจร ถนนยาวประมาณ 1,000.00 เมตร หรือคิดเป็นพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า 233 ตารางเมตร รายละเอียด ตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่ เทศบาลตำบลเขาย้อยกำหนด - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไข เพิ่มเติม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่ม เติม ครั้งที่ 1/2567 หน้า 7 ลำดับที่ 11 		

โครงการปรับปรุงผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ถนน (Over Lay) จำนวน 148,000 บาท
 ซอย 4 เข้าย้อยเมืองใหม่ หมู่ 5 ตำบลเขาย้อย

- เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีต (Over Lay) กว้างเฉลี่ย 5.20 เมตร ยาวประมาณ 83.00 เมตร หน้า 0.05 เมตร หรือคิดเป็นพื้นที่ไม่น้อยกว่า 431 ตารางเมตร รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลเขาย้อยกำหนด
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2567 หน้า 11 ลำดับที่ 18

โครงการปรับปรุงผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ถนน (Over Lay) จำนวน 1,799,000 บาท
 ซอยบ้านศาลาด่าน จากถนนเพชรเกษมถึง แยกศาลาด่าน หมู่ 4 ตำบลบางเค็ม

- เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีต (Over Lay) ช่วงที่ 1 กว้างเฉลี่ย 6.00 เมตร ยาว ประมาณ 675.00 เมตร หน้า 0.05 เมตร ช่วงที่ 2 กว้างเฉลี่ย 5.00 เมตร ยาวประมาณ 200.00 เมตร หน้า 0.05 เมตร หรือคิดเป็นพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า 5,050 ตารางเมตร รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลเขาย้อยกำหนด
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2567 หน้า 7 ลำดับที่ 10

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) (ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค และสิ่งสาธารณูปการ)
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.28/ว1837 ลงวันที่ 11 กันยายน 2560

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	155,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	155,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	125,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซั๊กฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนิน คดีในชั้นศาลหรืออนุญาตตุลาการ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างแรงงาน ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำให้ได้มาซึ่ง ป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้ง เครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณ รายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกรณีให้ความช่วยเหลือประชาชนด้านเกษตรกรผู้มีรายได้น้อย	จำนวน	50,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือประชาชน เพื่อเยียวยาฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย หรือการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต หรือการป้องกันและระงับโรคติดต่อ หรือการช่วยเหลือเกษตรกรผู้มีรายได้น้อยโดยผู้รับการช่วยเหลือเป็นผู้ที่มีรายชื่อเป็นเกษตรกรรายย่อย และได้ขึ้นทะเบียนเกษตรกร หรือสมาชิกในครัวเรือนของผู้ที่อยู่ในทะเบียนเกษตรกรของกรมส่งเสริมการเกษตร หรือเป็นผู้มีรายชื่ออยู่ในทะเบียนผู้เลี้ยงสัตว์ ของกรมปศุสัตว์ หรือทะเบียนผู้เพาะเลี้ยงสัตว์น้ำของกรมประมง โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนเทศบาลตำบลเขาย้อย (สำนักปลัดเทศบาล)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2565 หน้าที่ 10 ลำดับที่ 1

โครงการช่วยเหลือและสงเคราะห์เกษตรกรผู้ประสบปัญหา	จำนวน	30,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดหาเมล็ดพันธุ์ ยาปราบศัตรูพืช สนับสนุนความรู้/วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องใช้/การวางแผนพัฒนาที่ดิน ตลอดจนสนับสนุนค่าใช้จ่าย เช่น วิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าป้าย และสื่อประชาสัมพันธ์ เป็นต้น (สำนักปลัดเทศบาล)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 118 ลำดับที่ 3

โครงการประชาสัมพันธ์เผยแพร่แนวทางเศรษฐกิจพอเพียงและ โครงการพระราชดำริด้านการเกษตร	จำนวน	40,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการในการฝึกอบรมและศึกษาดูงาน หรือเผยแพร่ประชาสัมพันธ์โครงการพระราชดำริ หรือทฤษฎีของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ หรือเศรษฐกิจชุมชนพึ่งตนเอง การดำเนินงานตามยุทธศาสตร์เศรษฐกิจพอเพียง การรณรงค์ส่งเสริมปลูกพืชผักของเกษตรกร เช่นค่าตอบแทนวิทยากร ค่าพาหนะเดินทางไปศึกษาดูงานเกษตรกรอินทรีย์ปลอดปลอดสารพิษ การผลิตปุ๋ยชีวภาพ หรือเกษตรกรตัวอย่างด้านชีวภาพ ตลอดจนสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมหรือใกล้เคียง ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าป้าย และสื่อประชาสัมพันธ์ วัสดุอุปกรณ์สนับสนุนอาชีพเกษตรกรเพื่อพัฒนางานด้านการเกษตร เป็นต้น (สำนักปลัดเทศบาล)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 119 ลำดับที่ 4

ค่าวัสดุ	รวม	30,000 บาท
-----------------	------------	-------------------

วัสดุการเกษตร	จำนวน	30,000 บาท
---------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตรที่เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น เคียว สปริงเกอร์ (Sprinkler) จอบหมุน จานพรวน ผานไถกระทะ คราดซี่พรวนดินระหว่างแถว เครื่องดักแมลง มีดตัดต้นไม้ ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ พืชและสัตว์ พันธุ์สัตว์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ น้ำเชื้อพันธุ์สัตว์ วัสดุเพาะชำ หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ หัวกะโหลกดูดน้ำ ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	30,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	30,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงาน การส่งเสริม สนับสนุนตามโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) ตลอดจนสนับสนุนค่าใช้จ่าย เช่น วิทยากร ค่าพาหนะเดินทางไปศึกษาดูงานเกษตรอินทรีย์ภายในจังหวัดเพชรบุรี หรือใกล้เคียง ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าป้าย และสื่อประชาสัมพันธ์ เป็นต้น (สำนักปลัดเทศบาล) - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3886 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 121 ลำดับที่ 6 		

แผนงานการพาณิชย์

งานตลาดสด	รวม	1,341,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	641,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	326,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานตลาดสดเทศบาล	จำนวน	216,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานตลาดสดเทศบาล ของกองสาธารณสุข จำนวน 2 ราย ระยะเวลา 12 เดือน (กองสาธารณสุขฯ) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วน ที่ มท 0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 		

ค่าจ้างเหมาบริการ

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการใดๆ ดังนี้ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซั๊กฟอก ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ที่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จัดอยู่ในรายจ่ายประเภทนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่ารับรอง

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่างๆ ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการที่เทศบาลตำบลเขาย้อยจัด ค่ารับรองการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องในการเลี้ยงรับรอง รวมทั้งค่าบริการและค่าใช้จ่ายอื่นซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวข้องกับการรับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่ไปนิเทศงาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาดูงาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งร่วมต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล โดยถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และอัตราที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด (กองสาธารณสุขฯ)
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563

ค่าวัสดุ	รวม	195,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กุญแจ เครื่องชั่ง ถังน้ำ ฯลฯ (กองสาธารณสุขฯ) - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	60,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์ สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า ลูกถ้วยสายอากาศ เบรกเกอร์ หลอดไฟไฟฟ้า สายอากาศ หรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม หม้อแปลงไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ ฯลฯ (กองสาธารณสุขฯ) - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ถุงดำ ถังขยะ ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	80,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ สี ปูนขาว เลื่อย ครีမ် ชะแลง จอบ เสียม ทราย อ่างล้างมือ ท่อต่างๆ ปูนซีเมนต์ ตลอดจนวัสดุอื่นๆ ฯลฯ (กองสาธารณสุขฯ) - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	15,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษเขียน โปสเตอร์ ฟลิ้ม แผ่นซีดี รูปสี่ขาวดำที่ได้จากการล้างอัด ขยาย ฟู้กัน และสี แลบบันท์กเสียงหรือภาพ ฯลฯ (กองสาธารณสุขฯ) - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 		

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	120,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	80,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าตลาดเทศบาลตำบลเขาย้อย (กองสาธารณสุขุฯ) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	40,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาตลาดเทศบาลตำบลเขาย้อย (กองสาธารณสุขุฯ) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 		
งบลงทุน	รวม	700,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	100,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	100,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ เพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง (กองสาธารณสุขุฯ) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 		

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	600,000 บาท
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
โครงการปรับปรุงระบบระบายน้ำ ระบบไฟฟ้า ค่าปรับปรุงอาคาร ตลาดสด เทศบาลตำบลเขาย้อย	จำนวน	300,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงระบบระบายน้ำ ระบบไฟฟ้า ค่าปรับปรุงอาคารตลาด เทศบาลตำบลเขาย้อย และปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้างอื่นๆ บริเวณตลาดสดเทศบาลเทศบาลตำบลเขาย้อย (กองสาธารณสุขฯ) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 10 ลำดับที่ 1 		
โครงการปรับปรุงห้องน้ำตลาดสด เทศบาลตำบลเขาย้อย	จำนวน	300,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการปรับปรุงห้องน้ำตลาดสด จำนวน 8 ห้อง จำนวน 300,000 บาท (กองสาธารณสุขฯ) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 12 ลำดับที่ 2 		